

Die **BILDUNGSDIREKTION FÜR OBERÖSTERREICH** sucht in **GMUNDEN** in **Vollzeit/40 Wochenstunden** (Entlohnungsschema: h4-100%) oder **2 x Teilzeit/20 Wochenstunden** (Entlohnungsschema: h4-50%) eine/n

ANGELERNTTE ARBEITERIN/ ANGELERNTER ARBEITER

Dienstort:

BG/BRG 4810 Gmunden, Keramikstraße 28

Aufgaben:

Anfallende Reparaturarbeiten

*Mithilfe bei der Wartung und Instandhaltung von hauseigenen Anlagen,
Werkzeugen und Maschinen*

Behebung, Veranlassung bzw. Meldung bei Schäden

sonstige angeordnete Aufgaben (Kontroll- und Botengänge, Schließdienste)

Reinigungsarbeiten

Reinigung des Schulgebäudes und der dazugehörigen Außenflächen samt Sportanlagen

Schneeräumung und Streudienst

Anforderungsprofil:

- 1) die österreichische Staatsbürgerschaft oder uneingeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
- 2) handwerkliche und technische Kenntnisse
- 3) Berufserfahrung
- 4) Teamfähigkeit und Verlässlichkeit
- 5) selbständiges Arbeiten
- 6) körperliche Belastbarkeit (Heben und Tragen schwerer Lasten)
- 7) gute Umgangsformen
- 8) zeitliche Flexibilität (Bereitschaft zu Mehrdienstleistungen)

Das Monatsentgelt beträgt mindestens 1.862,70 Euro brutto . Es kann sich auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entlohnungsbestandteile erhöhen.

Dienstbeginn:

ab sofort

Bewerbungsunterlagen:

- Lebenslauf,
- Zeugnisse und
- Dienstzeugnisse

unter Angabe der Geschäftszahl **bis zum 31.8.2022**

per Post: Bildungsdirektion Oberösterreich, Sonnensteinstraße 20, 4040 Linz

per Email: bd.post@bildung-ooe.gv.at

per Fax: 0732/7071/4140

Als Tag der Bewerbung gilt der Tag, an dem die Bewerbung (schriftlich, Telefax, E-Mail oder persönliche Abgabe) bei der Bildungsdirektion Oberösterreich einlangt. Verspätet eingebrachte Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.

Allfällige Kosten (Fahrtspesen etc.) im Zusammenhang mit der Bewerbung bzw. dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Das Dienstverhältnis wird auf die Dauer von drei Monaten eingegangen. Bei entsprechendem Verwendungserfolg wird der Dienstvertrag unbefristet verlängert. Der erste Monat gilt als Probemonat.

Die Bewerberinnen/Bewerber werden nach Ablauf der Bewerbungsfrist zu einem Aufnahmegespräch von der Direktion des BG/BRG 4810 Gmunden, Keramikstraße 28, eingeladen.

Die von Ihnen übermittelten Daten werden nur für den von Ihnen beabsichtigten Zweck verwendet. Darüber hinaus werden diese nicht gespeichert oder weiterverarbeitet. Die Daten werden längstens nach 3 Jahren gelöscht.