Bildungsdirektion
Oberösterreich

Lehrgang für Führungskräfte

in elementaren Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen in Oberösterreich im Bildungsjahr 2023/2024

(Umfang: 188 UE + Portfolioarbeit)

Wer hohe Türme
bauen will,
muss lange beim
Fundament verweilen.

Anton Bruckner

Lehrgang 1: 2023-010
Lehrgang 2: 2023-011
Lehrgang 2: 2023-012

Foto: unsplash.com

Leiter/innen nehmen eine Schlüsselposition für die Sicherung und Entwicklung pädagogischer Qualität in elementaren Bildungseinrichtungen ein.
Die Aufgaben von Führungskräften sind in den letzten Jahren komplexer, vielfältiger und anspruchsvoller geworden.

Die Leiterin/der Leiter trägt Hauptverantwortung für:

- die pädagogische Qualität der Einrichtung (Pädagogisches Konzept, Selbstevaluierung)
- die Gestaltung der formalen Organisationsstruktur
- die Mitarbeiterführung und Personalentwicklung,
- Zusammenarbeit mit Team, Eltern, Träger, Systempartnern
- Organisationsentwicklung (Steuerung der Organisation, Klima, Weiterentwicklung)
- Selbstmanagement (fachliche Positionierung, Selbstreflexion, Arbeitsorganisation und Zeitmanagement, strategische Planung von Ideen und Visionen)
- Öffentlichkeitsarbeit

Der Lehrgang für Führungskräfte versteht sich als Weiterbildungsangebot und vermittelt aufbauend auf einer fachlich fundierten Ausbildung Kompetenzen, die mit der Leitung einer Kinderbetreuungseinrichtung verbunden sind und trägt zur Entwicklung zu einer professionellen Führungspersönlichkeit bei.

Der Lehrgang richtet sich an Leiterinnen und Leiter, die bereits in dieser Funktion tätig sind!

Zugangsvoraussetzung:
Besuch der Fortbildungsveranstaltung zum Thema:

- „Bildungsarbeit in Kinderbildungs- und –betreuungseinrichtungen – BildungsRahmenPlan" als theoretische Grundlage (Entfall mit Maturajahr 2015 an einer BAKIP/BAFEP) und
- "Selbstevaluierungsinstrument 2.0 – Qualitätsentwicklung professionell und praxisnah – Selbstevaluierungsinstrument „Pädagogische Qualitaät" für Kinderbildungs- und –betreuungseinrichtungen in Oberösterreich 2.0/2019 (für Pädagog/inn/en bzw. Leiter/innen)"

im Ausmaß von je 8 Unterrichtseinheiten vor Lehrgangsstart!

Durchgängige Lehrgangsprinzipien

- Professioneller, wertfreier Blick auf gesellschaftspolitische und bildungspolitische Entwicklungen und deren Auswirkungen auf die Kinderbetreuung
- Diversität als handlungsleitendes Prinzip im Hinblick auf Mitarbeiter/innen, Eltern, Kinder und Bildungspartner („Interkulturelle Kompetenz")
- „Gesundes Führen" (Was hat Führung mit Gesundheit zu tun? Achtsamkeit für die eigene Gesundheit, Personalentwicklung, etc. - siehe Beilage)
- Ressourcenorientierung statt Defizitorientierung (Lösungsorientierung)
- Bewusstmachen der Bedeutung von lebensbegleitendem Lernen
- Verwendung der aktuellen Fachsprache
- Transfer von Theorie in die Praxis
- Wertschätzender, achtsamer Kommunikationsstil
- Innovatives und visionäres Denken
- Reflektieren der eigenen Haltung/Einstellung
- Seminarunterlagen (Literaturhinweis)

1. Einführung – Lehrgangsstart (4 UE)
Mag.ª Ursula Mairhofer/Mag.ª(FH) Brigitte Haas-Ertl

Lehrgang 1:
09.10.2023, 08.30 – 12.00 Uhr,
Bischöfliches Priesterseminar Linz, Hl. Severin

Lehrgang 2:
11.10.2023, 08.30 – 12.00 Uhr,
Bischöfliches Priesterseminar Linz, Bischofsaula

Lehrgang 3:
08.01.2024, 08.30 – 12.00 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, S0052

- **Lehrgangsorganisation:**
  Übersicht über die Inhalte der Lehrgangs-Module,
  Gruppenzusammenstellung: differenziert (wenn möglich) nach Leiter/in mit und ohne Gruppenführung bzw. Einrichtungsgröße, Handout über die Lehrgangsteilnehmer/innen (Steckbrief).
- **Gegenseitiges Kennenlernen + Klärung der Lehrgangserwartungen**
- **Festlegen der Rahmenbedingungen bzw. der Umgangsformen in der Lehrgangsgruppe:**
  Was uns wichtig ist" (Kommunikationsstil, Wertschätzung, Regeln und Wünsche etc.)
  Lehrgangsregeln: Pünktlichkeit, Regelung bei Abwesenheit, …
- **Informationen zu Literaturempfehlungen bzw. -listen**
- **Abwesenheitsregelung:**

Ab Fehlen von 2 UE pro eintägigem bzw. eineinhalbtägigem Baustein bzw. 4UE bei zweitägigem Baustein muss eine schriftliche Ersatzleistung an die jeweiligen Trainerinnen/dem jeweiligen Trainer des Bausteins für die Anrechnung des Bausteins übermittelt werden. (Es besteht auch die Möglichkeit im Nachholen des Bausteins in einem Parallel-Lehrgang).

- **Einführung in Portfolioarbeit**
- **Klärung der Erwartungen der Trainer/innen in diesem Zusammenhang.**
- **Zeitgemäße Lernkultur**
- **Hinweis auf Aktualisierung der Inhalte der einzelnen Module bei Bedarf**

2. Pädagogische Leitungsaufgaben (12 UE) - Teil 1
QB Sabine Müller MA (LG 1 + 3)
QB Mag.ª Judith Nieder (LG 2)
Portfolioarbeit

+

QB Bettina Puchner (4 UE) – Teil 2

Lehrgang 1:
09.10.2023, 13.00 – 16.30 Uhr + 10.10.2023, 08.30 – 16.30 + 11.10.2023, 08.30 – 12.00 Uhr,
Bischöfliches Priesterseminar Linz, Hl. Severin

Lehrgang 2:
11.10.2023, 13.00 – 16.30 Uhr + 12.10.2023, 08.30 – 16.30 Uhr + 13.10.2023, 08.30 – 12.00 Uhr,
Bischöfliches Priesterseminar Linz, Bischofsaula

Lehrgang 3:
08.01.2024, 13.00 – 16.30 Uhr + 09.01.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 10.01.2024, 08.30 – 12.00 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, S0052

<u>Teil 1:</u>
Ziel des Moduls ist die Kenntnis pädagogischer Leitungsaufgaben und die Rolle der Leitung bei deren Umsetzung.

Die Leitung ist sich der eigenen Rolle als Vorbild für die Umsetzung des Qualitäts-managements in der Einrichtung bewusst.

- **"Bundesländerübergreifender BildungsRahmenPlan für elementare Bildungseinrichtungen" und "Modul für das letzte Jahr in elementaren Bildungseinrichtungen":**
  - Verantwortung und Rolle der Leitung bei der Auseinandersetzung mit den fachlichen Grundlagen und der Umsetzung in die pädagogische Praxis
- **Selbstevaluierungsinstrument "Pädagogische Qualitätsmerkmale":**

- Verantwortung und Rolle der Leitung bei Auseinandersetzung mit dem SEI und der Umsetzung

- **Pädagogische Konzeption:**
  - Verantwortung und Rolle der Leitung bei der Erarbeitung und Aktualisierung der pädagogischen Konzeption und der Umsetzung in die Praxis

- **Bildungsatmosphäre:**
  - Bedeutung der unterschiedlichen Qualitätsdimensionen für die Bildungsarbeit
  - Verantwortung und Rolle der Leitung für die Auseinandersetzung mit Qualitätsdimensionen im Team und deren Konsequenzen für die pädagogische Praxis

Teil 2:

Das Arbeitsjahr im Überblick aus Sicht der Leitung:

Der Arbeitsbereich einer Leitung umfasst sowohl aus pädagogischer, als auch aus administrativer Sicht ein großes Aufgabenfeld.
Dieser Halbtag steht Ihnen zur Verfügung um bereits zu Beginn des neuen Arbeitsjahres und Ihrer Tätigkeit als Leiter/in eine erste Orientierung und Strukturierung anfallender Aufgabenstellungen zu bekommen.

3. Rechtsgrundlagen I (8 UE)
Mag.ª Lisa Mülleder MLS

Lehrgang 1:
06.11.2023, 08.30 – 16.30 Uhr, Online

Lehrgang 2:
13.11.2023, 08.30 – 16.30 Uhr, Online

Lehrgang 3:
05.02.2024, 08.30 – 16.30 Uhr, Online

Ausgewählte Bestimmungen aus dem Oö. KBBG
- Begrifflichkeiten
- Organisationsformen, Gruppengrößen, Mindestpersonaleinsatz
- Platz-Sharing, Alterserweiterte Kindergartengruppen
- Bewilligung von Einrichtungen, räumliche Erfordernisse einer Einrichtung,
- Überblick Elternbeiträge, Gastbeiträge

Aufsichtspflicht
- Grundsätze, Zweck und Inhalt der Aufsicht
- Anforderungen an die Aufsichtsführung
- Dauer der Aufsichtspflicht
- Verletzung der Aufsichtspflicht
- Betretungsverbote – Wegweisung
- Abholung von Kindern
- Weglaufende Kinder

Stand: 04.10.2023

4. „Ich als Führungskraft" - Persönlichkeit – Führungsverständnis – „Gesundes Führen" (24 UE)
Mag.ª Claudia Barth MBA MSc

Portfolioarbeit

Lehrgang 1:
17.01.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 18.01.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 28.02.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 2:
31.01.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 01.02.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 29.02.2024, 08.30 – 16.30 Uhr
Seminarhaus auf der Gugl, S0052

Lehrgang 3:
13.03.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 14.03.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 11.04.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Bischöfliches Priesterseminar Linz, Hl. Severin

Persönliche Erziehungs- und Führungsbiographie
- Eigene Erziehungsmuster – Prägungen – Erfahrungen
- Eigene Führungsphilosophie – eigenes Führungsverständnis
- Eigene Haltungen und Einstellungen

Führungspersönlichkeit und Führungsverständnis
- Selbsteinschätzung, Einstellungen/Verhalten, Selbstreflexion
- Definition von Führung / Rollenklärung als Leiterin
- Individuelle Führungsstile / Führungswerkzeuge

„Gesundes Führen"
- Gesundheitsbegriffe: Salutogenese, Resilienz, bio-psychosoziales Modell
- Verhaltens-/Verhältnisorientierung
- Selbstfürsorge/Achtsamkeit
- Führungsaufgaben und Prinzipien
- Gesundheitsförderliche(s) Arbeitsgestaltung/Führungsverhalten

Erfahrungsaustausch/kollegiale Beratung

5. „Ich und das Team“ (16 UE)
Mag.ª Anita Haider
Portfolioarbeit

Lehrgang 1:
05.03.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 06.03.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 2:
13.03.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 14.03.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 3:
15.05.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 16.05.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

- **Teamentwicklung**
  - Jedes Team ist eine Gruppe – nicht jede Gruppe ist ein Team
  - Kennzeichen eines guten Teams
  - Das Modell der Teamentwicklungsuhr nach Tuckman
  - Phasen eines Teams und Steuerung durch die Leiterin

- **Gruppendynamik in Teams**
  - Verständnis für gruppendynamische Prozesse
  - Wahrnehmung und Verhaltensmuster
  - Persönlichkeitsprofile, Arbeitsstile
  - Teamrollen und Teamzusammensetzung
  - Kennenlernen der Komplexität von Teamstrukturen
  - Erleben von gruppendynamischen Prozessen in Übungen

- **Teamführung**
  - Steuerungsfaktoren zur Optimierung der Teamzusammenarbeit
  - Ziele - Rollen - Prozesse - zwischenmenschliche Beziehungen
  - Aufbau einer offenen Feedback-Kultur im Team
  - Kompetenzen der Teamleiterin

- **Ich und mein Team**
  - Persönliche Teamerfahrungen
  - Reflexion der eigenen Teamsituation
  - Erstellen von individuellen Teambildern
  - Ableitung konkreter Team-Maßnahmen für jede Teilnehmerin

6. Personalentwicklung (16 UE)
Mag.ª Ursula Mairhofer
Portfolioarbeit

Lehrgang 1:
03.04.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 04.04.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, S0052

Lehrgang 2:
22.04.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 23.04.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, S0052

Lehrgang 3:
10.06.2024, 08.30 – 16.30 Uhr 11.06.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

- **Führungsgrundsätze** (Wiederholung vom Baustein „Persönlichkeit und Führung")
  - Bewusste (geplante) und unbewusste Führung
  - Führung durch Kommunikation

- **Mitarbeiterführung – Personalentwicklung**
  - Führen durch Zielvereinbarung
  - Mitarbeitergespräch (Wie geht's dir mit mir – Feedback nehmen – Feedback geben)
  - Kritik als Führungsaufgabe (Unterschied Standards und Regeln)
  - Problemlösungsgespräch (gemeinsamer Konsens)
  - Kritikgespräch
  - Fortbildung
  - Einführung neuer Mitarbeiter/innen (Good Practice, Patensystem)
  - „Einsteigermappe"
  - Organisationskonzept
  - Verhaltenscodex „Grenzen des Einzelnen" (z.B. Vereinbarungen, nicht vor den Kindern über diese zu sprechen, über Eltern, über Kolleg/inn/en)
  - Effiziente und effektive Teambesprechungen
  - Unterschied Präsentation – Moderation – Diskussion
  - Führen durch Fragen – mit Fragen Gruppen aktivieren
  - Informationsweitergabe im Alltag gestalten
  - Überzeugungsarbeit leisten
  - Motivation der Mitarbeiter/innen

7. Pädagogische Qualität (8 UE)
Mag.ª Michaela Hajszan
Portfolioarbeit

Lehrgang 1:
27.05.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 2:
28.05.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 3:
29.05.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

- Bedeutung von Qualitätsmanagement in der Elementarpädagogik: Hintergründe und aktuelle Diskussion
- Qualitätsbegriff und Dimensionen Pädagogischer Qualität
- Leitungsaufgabe Qualitätssicherung und -entwicklung: Wie können Leitungskräfte Veränderungsprozesse initiieren, begleiten und gestalten?
- Phasen der Qualitätsentwicklung: Ist-Analyse, Ziel-/Wegfindung, Umgang mit Konflikten und Widerständen sowie damit verbundene Leitungsaufgaben
- Kompetenzen im Veränderungsprozess, exemplarische Methoden

8. Organisation (16 UE)
1. Tag: Mag.ª Ursula Mairhofer (1. Tag)
2. Tag: Bettina Stallinger BEd (2. Tag)
Portfolioarbeit bei Wahl der Trainerin

Lehrgang 1:
05.06.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 06.06.2024, 08.30 – 16.30 Uhr
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 2:
12.06.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 13.06.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, S0052

Lehrgang 3:
23.10.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 24.10.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, S0052

- **Arbeitsorganisation (1. Tag)**
  - Zeit(Selbst)management, Zeitfresser, Nein-Sagen, Tages-, Wochen-, Monats- und Jahresplanung, Perfektionsfalle, unbeliebte Aufgaben, Paretoprinzip, Effizienz und Effektivität (wichtige und dringende Aufgaben), Maßnahmenkatalog
  - Telefonkontakte, externe Kontakte, Rechtsträgerkontakte
  - Delegieren von Aufgaben – Richtlinien zum „richtigen" Delegieren und Stolperfallen
  - Aufgabenkatalog der einzelnen Mitarbeiter/innen und der Leitung – betriebsspezifische Funktionsbeschreibungen (Bezug zum Recht)
  - Leitungsaufgaben im Arbeitsjahr (individuelle und verbindliche Aufgaben)
  - Doppelrolle (gruppenführend und leitend) – Ideen über bestmöglichen Umgang damit
  - Mitarbeiter/innen für Veränderungen gewinnen – Changemanagement
  - Von der Mitarbeiter/ vom Mitarbeiter zur Führungskraft

- **Büroorganisation (2. Tag)**
  - Administration – Büroorganisation
  - Ablagen- und Dokumentenmanagement (Good Practice)
- **Büroaufgaben**
  - Sammlung von Büro- und Verwaltungsaufgaben
- **Einteilung eines Büros**
  - Dynamischer Bereich
  - Statischer Bereich
- **Ablagemanagement**
  - Ablagesysteme (auch EDV-unterstützt)
  - Aktenorganisation
  - Aufbewahrungsfristen
  - Archiv
- **Dokumentenmanagement**
  - Betriebsführung (Gebäudeangelegenheiten, Inventar, Beschaffungswesen,
  - Sicherheits- und Gesundheitsschutz, Abrechnungen, Mittagsverpflegung)
  - Organisationsmanagement (Gesetzliche Grundlagen, Verordnungen, Bescheide, Rechtsträger, Statistik, Meldungen an das Land OÖ., Aufnahmeverfahren, Adressen, Karteikarten, Datenblätter)
  - Personalmanagement (Stellenbeschreibungen, Dienstpläne, Protokolle, Bewerbungen, Praktikant/innen)
  - Qualitätsmanagement (Konzeption, Selbstevaluierung, Fortbildung, Projekte, Sprachförderung)
  - Bildungspartnerschaft (Informationsschreiben, Formulare, Vereinbarungen, Gesprächsprotokolle, Elternvertretung, Zusammenarbeit mit externen Partnern)
  - Öffentlichkeitsarbeit (Homepage, Jahresberichte, Pressearbeit, Artikel, Marketing)
- **Arbeitsorganisation am PC**
  - Systematische Dokumentverwaltung
  - Dokumentvorlagen
  - Datensicherung
  - Website www.ooe-kindernet.at
- **Fachbibliothek**
  - Fachliteratur für Mitarbeiter/innen
  - Fachliteratur für Eltern
  - Ausleihsysteme

9. Bildungspartnerschaften (16 UE)
Andrea Lenger-Hartwig MSc
Portfolioarbeit

Lehrgang 1:
21.10.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 22.10.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 2:
23.10.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 24.10.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 3:
18.11.2024, 08.30 – 16.30 Uhr + 19.11.2024, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Kooperation und Netzwerkarbeit

- Ist-Analyse der Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Bildungseinrichtungen und Institutionen (z.B. Schule, Krabbelstube, Kinder- und Jugendhilfe) und Expert/inn/en (Transitionsmodel gemeinsam mit LSR entwickelt)

Bildungspartnerschaften

- Ist-Analyse der verschiedenen Formen der Zusammenarbeit mit Eltern
- Was kann die Einrichtung für Familien tun? Erziehungs- und Bildungspartnerschaft zum Wohle des Kindes ist eine Frage der Haltung
- Stärkung der Elternkompetenz und Elternbildung durch Erziehungs- und Bildungspartnerschaften
- Prinzipien der Zusammenarbeit mit Eltern und weiteren Bildungspartnern (Partizipation, Diversität, v.a. Umgang mit kultureller und sozialer Vielfalt, Geschlechtssensibilität)
- Formen der Zusammenarbeit einer gelebten Erziehungs- und Bildungspartnerschaft mit Eltern – Anregungen und Good Practice-Beispiele (Elternbefragung,...)
- Umgang mit unterschiedlichen Erwartungen
- Aufgabe der Leitung bei der Gestaltung von Transitionsprozessen (Aufnahme, Kooperation mit Krabbelgruppe, Schule und Hort, ...)
- Umsetzung der Kooperation in der Schuleingangsphase

10. Rechtsgrundlagen II (8 UE)
Mag.ª Lisa Mülleder MLS

Lehrgang 1:
14.11.2024, 08.30 – 16.30 Uhr, Online

Lehrgang 2:
21.11.2024, 08.30 – 16.30 Uhr, Online

Lehrgang 3:
16.01.2025, 08.30 – 16.30 Uhr, Online

- **Spezielle Dienstpflichten und -rechte nach Oö. KBBG und Oö. KBB-DG**
  - Verschwiegenheit
  - Fortbildungen
  - Vorbereitungszeit
  - Ansprechpartner im Bereich Dienstrecht
  - Unterschiede bei Anstellung bei privaten Rechtsträgern bzw. Gemeinden

- **Anstellungserfordernisse für Personal in Einrichtungen**
  - Fachliche Anstellungserfordernisse für pädagogische Fachkräfte
  - Anstellungserfordernisse für Hilfskräfte
  - Exkurs zur Anerkennung von ausländischen pädagogischen Ausbildungen

- **Zusammenarbeit mit Personen & Institutionen außerhalb der Einrichtung**
  - mit Gerichten und Behörden, Nahtstelle Kinder- und Jugendhilfe, Zusammenarbeit mit externen Partnern

- **Datenschutz und Urheberrecht in Einrichtungen**

- **Übernahme medizinischer Handlungen in KBBE**

- **Rechte und Pflichten der Eltern**
  - An- und Abmeldung
  - Kindergartenpflicht
  - Bedarfsgerechtes Angebot
  - Pflicht zur Zusammenarbeit
  - Widerruf der Aufnahme

- **Vorbereitete und vorab durch die Teilnehmerinnen und Teilnehmer übermittelte Rechtsfragen aus ihrer Praxis**

11. Pädagogische Leitungsaufgaben (8 UE) Teil 2
QB Sabine Müller MA (LG 1 + 3)
QB Mag.ª Judith Nieder (LG 2)

Lehrgang 1:
15.01.2025, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 2:
23.01.2025, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 3:
05.02.2025, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

- Vertiefung und Weiterführung der Inhalte des Bausteins 2 „Pädagogische Leitungsaufgaben"

12. Öffentlichkeitsarbeit (8 UE)
Eva Berger BEd
Portfolioarbeit

Lehrgang 1:
16.01.2025, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 2:
22.01.2025, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 3:
06.02.2025, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

- **Voraussetzungen, Grundsätze und Wege der Öffentlichkeitsarbeit**
  Unterschied zwischen interner und externer Kommunikation, Verantwortung der Leitung für alle Veröffentlichungen nach außen
- **Wie präsentiere ich mich Außenstehenden**
  Sichtbarkeit der Einrichtung, des Teams, Corporate Design, Imageförderung – Marketing
- Internet-Auftritt und digitale Kompetenzen
  Sichtbarkeit, welche Infos will ich/darf ich transportieren, Homepage, Social Media, gute Beispiele für „best practice"
- **Das Gesetz**
  Urheberrechte, Quellenverweise, gesetzliche Bestimmungen, technische Anforderungen

- **Layout und Gestaltung**
  Worauf achten bei „Anschlagtafeln", Plakaten, Veranstaltungsankündigungen, Flyern
- **Wie schreibe ich passende Texte?**
  Aufbereitung von Texten unter Berücksichtigung der unterschiedlichen Zielgruppen und Systempartnern (Gemeinde, Pfarre; Radio/TV); Schreibwerkstatt
- **Bilder sagen mehr als…**
  Auswahl und Präsentation von Fotos, Bildtexte, bewegte Bilder
- **Was tun im Krisenfall?**
- **Zweitleser-Lektorentätigkeit**
- **Eigene Publikationen**
  z.B. Beiträge in Medien, Pädagogisches Konzept, Elternbriefe, …

13. „Konflikte als Chance" (24 UE)
Mag.ª Dr.in Karoline Moldaschl-Pree
Portfolioarbeit

Lehrgang 1:
11.02.2025, 08.30 – 16.30 Uhr + 12.02.2025, 08.30 – 16.30 Uhr + 13.02.2025, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 2:
25.02.2025, 08.30 – 16.30 Uhr + 26.02.2025, 08.30 – 16.30 Uhr + 27.02.2025, 08.30 – 16.30 Uhr
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 3:
08.04.2025, 08.30 – 16.30 Uhr + 09.04.2025, 08.30 – 16.30 Uhr + 10.04.2025, 08.30 – 16.30 Uhr
Seminarhaus auf der Gugl, S0052

- Konfliktmanagement als Führungsinstrument
- Grundlagen der Konfliktdiagnostik und Mechanismen
- Erkennen von Konfliktpotentialen
- Dynamik in Konflikten: Was passiert in Konflikten
- Konfliktlösungsstrategien: Das Harvard-Konzept als Methode zur Erreichung einer win-win-Strategie
- Konfliktgespräche führen: Konflikte konstruktiv ansprechen
- Konflikte moderieren als Führungskraft: Methoden der Vermittlungskompetenzen, Bearbeitungsstrategien
- Klarheit in der Rolle der Führungskraft bei der Intervention von Konflikten
- Meine Persönlichkeit in Konflikten: die eigenen Denk- und Verhaltenspräferenzen reflektieren und die Auswirkungen auf das eigene Konfliktverhalten beleuchten
- Bearbeitung eigener Konfliktsituationen
- Kennenlernen und Ausprobieren unterschiedlicher Konfliktlösungswerkzeuge, tools
- Steuerung von Emotionen in Konflikten
- Kommunikation in Konfliktsituationen
- Eigene Konfliktkompetenz reflektieren und weiterentwickeln

Stand: 04.10.2023

14. Coaching für Leiter/innen (8 UE) – Gruppenteilung
Mag.ª Eva Kok-Ertl/Andrea Lenger-Hartwig MSc

Lehrgang 1:
08.04.2025, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal und S9

Lehrgang 2:
09.04.2025, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal und S9

Lehrgang 3:
20.05.2025, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal und S9

Coaching für Leiter/innen bietet:

- Reflexions- und Entscheidungshilfe bei aktuellen Anlässen
- Beratung in Führungs- und Managementaufgaben
- Unterstützung in herausfordernden oder belastenden Arbeitssituationen und Konflikten
- Klärung und Gestaltung von Aufgaben, Aufträgen, Funktionen und Rollen
- Begleitung bei Veränderungsprozessen und deren Bewältigung
- Innovative Lösungen bei neuen Herausforderungen
- Mobbing- und Burnout-Prävention
- Reflexion des Führungsverhaltens im Austausch mit „Gleichgesinnten"
- Die Themen sind orientiert an Anliegen der Teilnehmer/innen - der Fokus liegt auf Führung, Rollenklärung, Teamarbeit

Abschluss (8 UE)
Mag.ª Ursula Mairhofer / Mag.ª(FH) Brigitte Haas-Ertl

Lehrgang 1:
08.05.2025, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 2:
14.05.2025, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

Lehrgang 3:
05.06.2025, 08.30 – 16.30 Uhr,
Seminarhaus auf der Gugl, Kleiner Saal

- Reflexion der Module allgemein
- Vorstellung der Portfolioarbeiten aller Lehrgangsteilnehmer/innen (meine Kernaussagen – Schwerpunkt meiner Portfolioarbeit) - ca. 5 min/TN
- Die Meilensteine in meiner Persönlichkeitsentwicklung

Stand: 04.10.2023

- Gemeinsame Lehrgangsabschlussfeier (Präsentation von Kernaussagen) im „Großen Kreis"

Zertifikatsüberreichung (14:00-17:00 Uhr) Mai/Juni 2025

Alle Absolvent/inn/en und Rechtsträger werden dazu eingeladen!