

Linz, im Juni 2026

Sehr geehrte Kolleginnen und Kollegen,

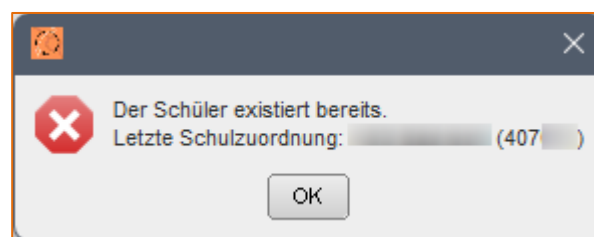
mit der neuen Programmversion 3.36.0 wurden notwendige gesetzliche Anpassungen vorgenommen.

Zusätzlich wurden verschiedene Verbesserungen bei der Usability von e*SA umgesetzt, welche von verschiedenen Benutzergruppen vorgeschlagen wurden.

Schülerverwaltung

Anlegen eines neuen Schülerdatensatzes

Beim Anlegen eines neuen Schülerdatensatzes wird nun unmittelbar nach der Eingabe des Geburtsdatums und der Eingabe der SVNR (beim Verlassen des Eingabefeldes mit dem Cursor) überprüft, ob der Datensatz bereits existiert. In diesem Fall wird eine Fehlermeldung mit einem Hinweis auf die Schule, an der die Daten existieren, angezeigt.



Es empfiehlt sich daher, bei der Datenerfassung mit diesen Daten (Geburtsdatum, SVNR) zu beginnen, um unnötige Dateneingaben zu vermeiden.

Beim Eintragen eines neuen Schülerdatensatzes öffnet sich die Schülermaske nun in einem eigenen Dialog.

Bescheide

Der Bescheid „Ausschluss/Suspendierung (§49 SchUG)“ kann mit Benutzerrollen auf Schulebene nicht mehr eingegeben und eingesehen werden.

SPF-Kategorien

Die SPF-Kategorien wurden auf die aktuellen Bezeichnungen umbenannt. Zusätzlich wurde eine Kategorie „Autismus Spektrum“ ergänzt.

Kategorie	
<input checked="" type="checkbox"/>	Emot.-soz. Entwicklung
<input type="checkbox"/>	Lernen Prim./Sek.
<input type="checkbox"/>	Motorik/Bewegung
<input type="checkbox"/>	Sinnesbehinderung
<input type="checkbox"/>	Kognitive Entwicklung
<input type="checkbox"/>	Autismus-Spektrum

Teilnahme am Religionsunterricht

In der Schullaufbahn wurde der Eintrag für die Nichtteilnahme am Religionsunterricht umbenannt in „Religionsunterricht nicht durchgeführt“. Der Eintrag ist auch in der Schülertabelle sichtbar.

	RU nicht durchgeführt
	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Angetreten zu Wiederholungsprüfungen	<input type="text" value="0"/>
Bestandene Wiederholungsprüfungen	<input type="text" value="0"/>
'Nicht genügend' nach Wiederholungsprüfungen	<input type="text" value="0"/>
Berechtigung nach Wiederholungsprüfung	<input type="text" value="a - aufstiegsberechtigt bzw. letzte Klasse erfolgreich abgeschlossen"/>
Mehrtägige Schulveranstaltung	<input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
Nachmittagsbetreuung	<input type="checkbox"/> Mo <input type="checkbox"/> Di <input type="checkbox"/> Mi <input type="checkbox"/> Do <input type="checkbox"/> Fr
ganztägige Schulform	<input type="checkbox"/>
Religionsunterricht Abmeldung	<input type="checkbox"/>
Religionsunterricht nicht durchgeführt	<input type="checkbox"/>

Eine Auswahl dieser Option bewirkt einen Eintrag „nicht durchgeführt“ beim Fach Religion im Zeugnis.

Schülerin der Klasse 1a (5. Schulstufe), Mittelschule	
Pflichtgegenstand	Beurteilung
Religion	nicht durchgeführt
Deutsch	1

Funktion Umstufung

Wird eine Gruppenzuordnung zu einer Leistungsniveau-Gruppe mit der Funktion Umstufung erledigt, wird der Status automatisch auf „LN-Zuordnungsänderung“ geändert.

Schülertabelle			
	Nachname	Vorname	Geschlecht
A		Yasin	männlich
B			ch
G			ch
G			n
H			ch
K	Simon		männlich

Context menu for row A:

- Grunddaten
- Gruppenzuordnung
- Gruppenzuordnung löschen
- Umstufung**
- Status ändern

Schülersuche

Bei allen Schülerknoten (ehemalige Schüler, zukünftige Schüler, häuslicher Unterricht, ...) wurden folgende Verbesserungen vorgenommen:

Die Filterfelder "Geschlecht" und "Religion" wurden hinzugefügt.

Im unteren Bereich wird nun die Anzahl der gefundenen Schüler nach Geschlecht aufgesplittet, sowie die Anzahl der markierten Schüler angezeigt.

Zusätzlich wurden folgende Verbesserungen für den Knoten "zugeordnete Schüler" vorgenommen:

Die Filterfelder "Stichtag", "ONDES", "AOS" und "SPF" wurden hinzugefügt. Der Stichtag dient dazu, um die Felder ONDES, AOS und SPF zum gewünschten Datum abfragen zu können.

Die Anzeigefelder "Geschlecht", "Religion", "ONDES", "AOSDKU", "AOSDKM" und "SPF" wurden hinzugefügt.

Suchfelder

Vorname SVNr Stichtag 15.06.2026

Nachname ID / Matrikelnummer

Straße

PLZ von bis Ort Geschlecht ONDES

Religion AOS SPF

Nachname	Vorname	Straße	PLZ	Ort	SVNR	Geschlecht	Religion	ONDES	AOSDKU	AOSDKM	SPF
						weiblich	röm.-kath.	Nein	Nein	Nein	Nein
						männlich	islam. (IGGÖ)	Ja	Nein	Nein	Nein
						weiblich	röm.-kath.	Nein	Nein	Nein	Nein
						männlich	röm.-kath.	Nein	Nein	Nein	Nein
						männlich	röm.-kath.	Nein	Nein	Nein	Nein
						weiblich	röm.-kath.	Nein	Nein	Nein	Nein
						weiblich	röm.-kath.	Nein	Nein	Nein	Nein

Anzahl der gefundenen Schüler: 7 (weiblich: 4, männlich: 3) (1 Schüler markiert)

Beim Anzeigen der Grunddaten (Kontextmenü oder Doppelklick) öffnen sich die Daten in einem eigenen Dialog.

Besonders bei den Suchergebnissen ermöglicht das eine verbesserte Bearbeitung, da die Schülertabelle im Hintergrund bestehen bleibt und nicht immer neu aufgerufen werden muss.

Reports im Knoten Schüler

Im Knoten "zugeordnete Schüler", "häuslicher Unterricht", "in Privatschule ohne Öffentlichkeitsrecht", "Auslandsschulbesuch" und "Befreiung vom Schulbesuch" wurde die "Drucken" Schaltfläche hinzugefügt.

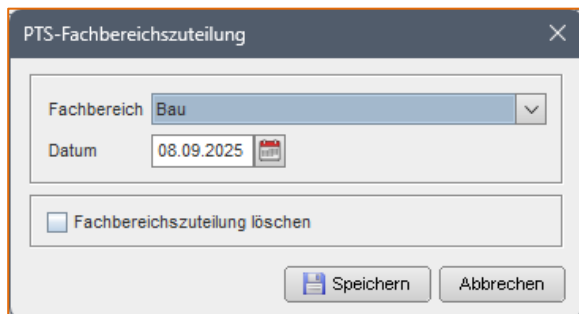
Damit lassen sich, wie in der Schülertabelle, das Schülerstammblatt, Schülerstammbblatt light und das Grunddatenblatt erzeugen.

PTS – Fachbereichszuteilung

Beim Ausbildungszweig PTS wurde für Fachbereiche eine neue Zuordnungskomponente umgesetzt.

In der Schülertabelle wurde die PTS-Fachbereichszuteilung überarbeitet.

Eine neue Fachbereichszuteilung kann über Auswahl des Fachbereichs und Datumseingabe angelegt werden.



PTS-Fachbereichszuteilung

Fachbereich: Bau

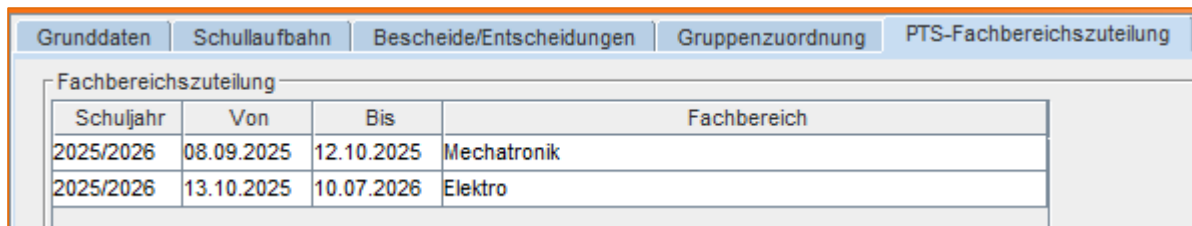
Datum: 08.09.2025

Fachbereichszuteilung löschen

Speichern Abbrechen

Eine bestehende Fachbereichszuteilung kann dort auch gelöscht werden (Startdatum wählen und Häkchen setzen).

In der Schülerregisterkarte "PTS-Fachbereichszuteilung" werden alle gemachten Zuteilungen historisch in einer Tabelle angezeigt.



Schuljahr	Von	Bis	Fachbereich
2025/2026	08.09.2025	12.10.2025	Mechatronik
2025/2026	13.10.2025	10.07.2026	Elektro

Klassen-/Gruppen-Zuordnung

Bei Klassenzuordnung/Gruppenzuordnung wurde neben dem Feld "gilt ab Stichtag" eine Schaltfläche "erster Schultag" hinzugefügt.

Bei Klick darauf wird das Datumsfeld mit dem ersten Schultag befüllt.

The screenshot shows a dialog box titled "Gruppenzuordnung" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a section labeled "ausgewählte Schüler" containing a table with the following columns: "Nachname (*)", "Vorname", "Adresse", "Ort", and "derzeitige Struktur". The table is currently empty. Below the table are several form fields:

- Schuljahr: 2025/2026
- Bildungseinrichtung: (empty)
- Ausbildungszweig: VS
- Gruppe: G DFKU 0VS 1a 1b
- mit Status: Gruppenzuordnung
- gilt ab Stichtag: (empty) **erster Schultag** (button highlighted with a red box)
- Fachzuordnung (nur für Zeugnisfächer):
 - nicht zugeordnete Fächer: (empty)
 - zugeordnete Fächer: VÜDFKURS

Kontakte

In der Registerkarte Kontakte kann nun mittels Tabulator-Taste in das nächste Feld (Nachname, Vorname, ...) gewechselt werden.

Ist das Feld noch leer wird der Eingabemodus aktiv (Cursor-Anzeige), ist das Feld befüllt, wird es dunkelblau umrandet dargestellt und die Tastatureingabe kann direkt erfolgen.

Kontakte (*)				
Nr	Verhältnisart	Nachname	Vorname	Erz
1	Mutter			
2	Vater			
3	Familie	Mustermann		

Bescheide/Entscheidungen

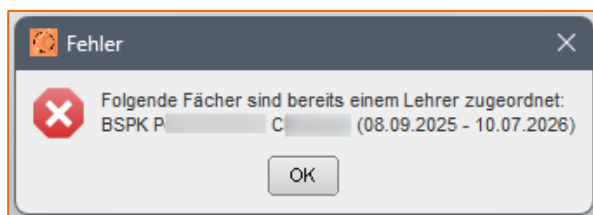
Wird bei einem Schüler in der Registerkarte "Bescheide/Entscheidungen" ein neuer Bescheid hinzugefügt, dann wird bei "Zahl" der erste Wert vorausgewählt.

Bescheide/Entscheidungen							
Ereignis	B/Datum	Behörde	Zahl	D/Art	Beginn	Ende	
Abmeldung in den häuslichen Unterricht	15.06.2026	MS	2-2(1)	von-bis	15.06.2026	15.06.2026	
Wechsel/Überspringen von Schulstufen	19.12.2019	VS	2-20(0)	von-bis	19.12.2019	10.07.2020	

Schulstruktur

Gruppen/Klassen – Fachzuordnung

Beim Entfernen eines Faches einer Klasse/Gruppe, welches bereits einem Lehrer in der Fachzuordnung zugewiesen ist, wird im Dialog angezeigt welcher Lehrer in welchem Zeitbereich das Fach zugewiesen hat.



Lehrerverwaltung

Eigene Tabelle für Planungslehrer

Unter "Kontingent" werden Planungslehrer, wenn vorhanden, in einer eigenen Tabelle angezeigt.

Planungslehrer			
Nachname	Vorname	VBÄ	Kontingent
Dummy	1	0,25	6,00
Dummy	2	0,58	14,00
Summe:		0,83	20,00

Ansichten bei Schulcluster

In der Lehrerverwaltung können Lehrpersonen mit Einträgen bei "SCL - Bereichsleiter" das Kontingent des Clusters einsehen.

Fachzuordnung

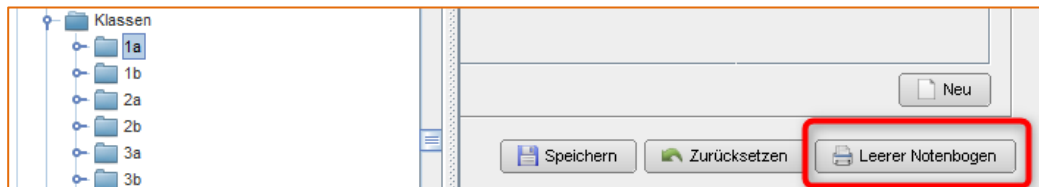
Bei Lehrerfächer kann das Häkchen für "geprüft" nur mehr für MS- und PTS-Ausbildungszweige gesetzt werden.

zugeteilte Fächer						
Fach	KL/LG	ges	SPF	geprüft	Kontingent	Bund
BSP	1dfkl	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
VÜD2SPR	G VÜD2SPR 2b	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
VÜD2SPR	G VÜD2SPR 4c	1,5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

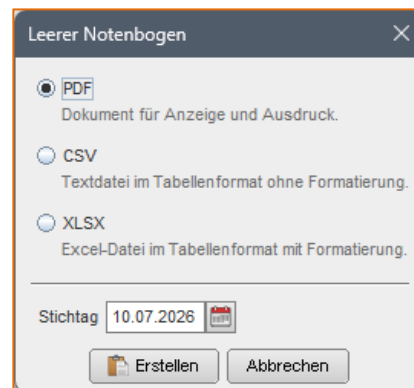
Notenverwaltung

Notenbogen

In der Notenverwaltung kann beim Knoten Klasse ein leerer Notenbogen gedruckt werden.



Als Format kann PDF, CSV oder XLSX gewählt werden:



Klasse: 1a
 Datum: 15.06.2026 09:46

Leerer Notenbogen

	RK	SU	D	M	MUSI	KG	TD	BSP	FRK	VÜD2SPR	VÜDFKURS	VÜDFKL	VÜLFE	VÜMF	VÜSB	VÜSP	VÜTD	VÜVMB
	--								--		--	--		--	--	--	--	--
	--								--		--			--	--	--	--	--

Wird das Fach bei einem Schüler nicht unterrichtet, scheint „—“ auf.

Notenübersicht drucken

Bei der Erzeugung der Notenübersicht werden sehr lange Benotungen (A,B,C,Q) am PDF abgekürzt und eine Legende mit der Erläuterung aufgedruckt.

Klasse: 1a
 Datum: 15.06.2026 11:12

Notenübersicht

	RK	SU	D	M	MUSI	KG	TD	BSP	FRK	VÜLFE	VÜMF	VÜSB	VÜSP
	Verbale	Nicht be	Q	A	B	Verbale	C	Nicht be	A	B	C	Q	C

Legende:

A = Der Lehrstoff wurde erfasst und konnte beim Durchführen von Aufgaben angewendet werden. Die Aufgaben wurden eigenständig durchgeführt. Erworbene Kompetenzen wurden beim Lösen neuartiger Aufgaben selbständig angewendet.
 B = Der Lehrstoff wurde erfasst und konnte beim Durchführen von Aufgaben angewendet werden. Die Aufgaben wurden eigenständig durchgeführt.
 C = Der Lehrstoff wurde erfasst und konnte beim Durchführen von Aufgaben angewendet werden.
 Q = Die Lehrplanziele werden nicht erreicht.

Zeugnis

Zeugnisformular „Lehrplan Kognitive Entwicklung“

Mit dem aktuellen Schuljahr 2025/2026 steht das Zeugnisformular "Lehrplan Kognitive Entwicklung" zur Verfügung, welches das Zeugnisformular "Verbale Beschreibung", aufsteigend mit der Gültigkeit des Lehrplans „Förderschwerpunkt Kognitive Entwicklung“, ersetzen soll.

Das neue Zeugnisformular "Lehrplan Kognitive Entwicklung" kann ausschließlich für Schüler mit diesem Lehrplan verwendet werden.

Vorbereitend muss das Fach Erreichter Entwicklungsstand (EES) in der Schulstruktur dem Ausbildungszweig zugewiesen werden.

The screenshot displays the 'Fach' configuration window in the e*SA software. On the left, a tree view shows the 'Pflichtgegenstand' (Mandatory Subject) folder expanded, with 'EES' selected. The main window contains the following fields:

- Name(*): EES
- Beschreibung: Erreichter Entwicklungsstand
- Kürzel: (empty)
- Zeugnisname: Erreichter Entwicklungsstand
- Wochenstunden: 0,0
- Beurteilung: (highlighted with a red box)
- zugeordnete Farbe: (empty)

Wichtig ist, das Hakerl bei Beurteilung nicht zu vergessen!

Anschließend wird es den jeweiligen Schülern über die Klasse oder eine Gruppe zugewiesen.

Klasseneigenschaft Digitaler Unterricht

Schulform

Fächer

nicht zugewiesene		zugewiesene	
Fach		Fach	Std
BE		BSP	3
BERZ		EES	0
BU		GU	18
CH		HWEH	3
DL (D)		KG	3
DLS		TD	4
EDL			

In der Notenverwaltung werden alle eventuell zugeordneten Pflichtgegenstände mit Ausnahme von Religion und dem Fach Erreichter Entwicklungsstand deaktiviert.

Notenvergabe

Klasse: 2s

	Beurteilung
Datum	10.07.2026
Notenart	Jahreszeugnis
Religion - RK (G RK *)	
Hauswirtschaft;Ernährung und Haushalt - HWEH (2s)	
Erreichter Entwicklungsstand - EES (2s)	V (Verbale Beurteilung) (*)
Gesamtunterricht - GU (2s)	
	X

Im Zeugnis wird das Formular ausgewählt.

Auswahl						
Typ	Jahreszeugnis			Vorläufig	<input type="checkbox"/>	
Zusatz				Anderer		
Formular	Lehrplan Kognitive Entwicklung					
Datum	10.07.2026					
Beurteilungen						
	EES	Verhalten	Klauseln	Entscheide	EE	<input type="checkbox"/>
	Verbale Beurteilung (v)		2a			<input checked="" type="checkbox"/>

Es werden nur die Gegenstände Religion und EES angezeigt. Falls vorhanden werden auch VÜ, UÜ und FG angeführt.

Ebenso die nötigen Klauseln. Diese können wie weiter unten beschrieben noch bearbeitet werden.

Pflichtgegenstand

Religion

Verbale Beurteilung in Religion

Erreichter Entwicklungsstand

Lernbereiche Kulturtechnik und Allgemeinwissen, Musik, Kunst und Kreativität, Lebenspraktische Fertigkeiten, Bewegung und Sport.

Das ist eine Testeingabe für die EES

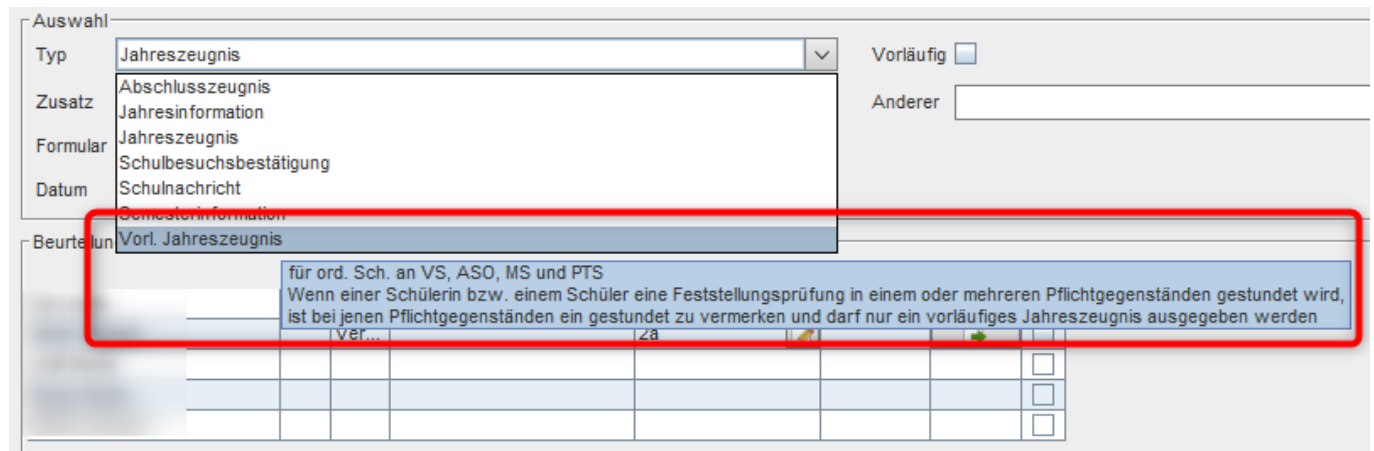
Er ist gemäß § 25 des Schulunterrichtsgesetzes zum Aufsteigen in die/den 7. Klasse/Jahrgang (7. Schulstufe) berechtigt. Der Schüler wurde nach dem Lehrplan mit Förderschwerpunkt Kognitive Entwicklung unterrichtet.

Zeugnisformular – Tooltip

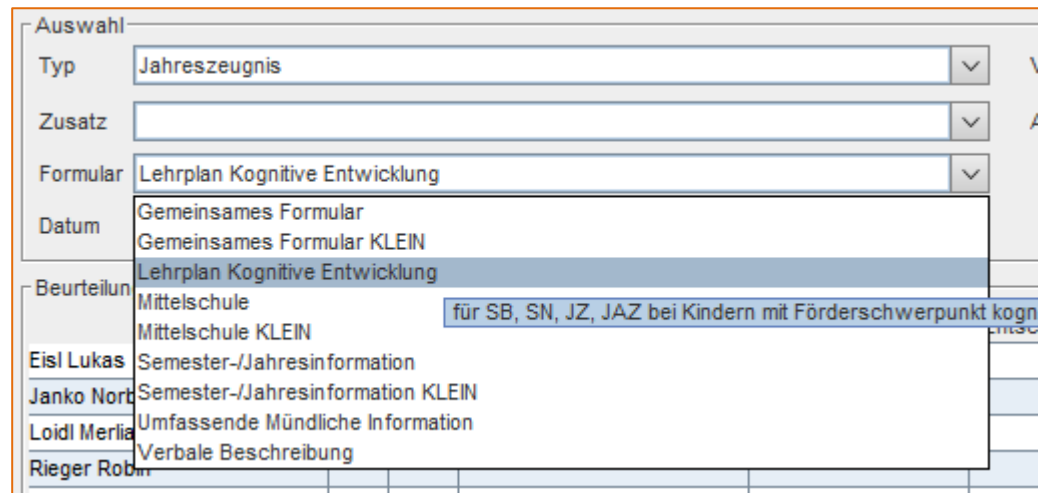
Im Modul Zeugnisdruck wurden bei der Auswahl zum Zeugnistyp und bei der Auswahl zum Zeugnisformular bei den jeweiligen Einträgen Tooltips (kleine, kontextbezogene Infofenster) ergänzt. Sie erscheinen, wenn Sie mit der Maus über ein Bildelement fahren oder es mit der Tastatur fokussieren, und verschwinden, sobald Sie den Mauszeiger wieder wegbewegen.

Diese Texte geben Auskunft über die Verwendung des Zeugnistyps oder des Formulars.

Zeugnistyp:



Zeugnisformular:



Externistenprüfungen

Bei Externistenprüfungen werden in der Tabelle nicht mehr alle Fächer, sondern nur die der ausgewählten Schulart zugewiesenen Facharten und Fächer angezeigt.

Über Schaltflächen neben der Tabelle, können Beurteilungen hinzugefügt, bearbeitet oder entfernt werden.

Schüler

Vorname (*)

Nachname (*)

Geburtsdatum (*)

SVNR

Geschlecht (*)

Zeugnisdatum (*)

Schulart (*)

Zahl des Prüfungsprotokolles

Zeugnisart (*)

Schulstufe (*)

Zusatztext am Zeugnis



Fachart	Fach	Alternative Fachbezeichnung	Note	
Pflichtgegenstand	Deutsch		Befriedigend (Standard)	+
Pflichtgegenstand	Lebende Fremdsprache Englisch		Gut (Standard AHS)	✎
Pflichtgegenstand	Geschichte und Politische Bildung		Sehr gut	✖
Pflichtgegenstand	Geographie und wirtschaftliche Bildung		Sehr gut	
Pflichtgegenstand	Mathematik		Befriedigend (Standard AHS)	
Pflichtgegenstand	Digitale Grundbildung		Sehr gut	
Pflichtgegenstand	Biologie und Umweltbildung		Sehr gut	
Pflichtgegenstand	Physik		Gut	
Pflichtgegenstand	Musik		Sehr gut	
Pflichtgegenstand	Kunst und Gestaltung		Gut	

✕ Löschen
📄 Vorlage
Bestehendes Überschreiben
💾 Speichern
🖨 Drucken

Klauseln

Beim Setzen der Klausel 17, wird die Klausel 2b automatisch entfernt.

Die Schaltfläche für "Klauseln bearbeiten" wurde entfernt und wird nun in der Tabelle direkt beim jeweiligen Schüler im Feld Klauseln angezeigt.

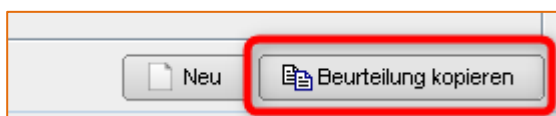
Verhalten	Klauseln	Entscheide	EE	
	2c			<input type="checkbox"/>

Eine neue Schaltfläche "Klausel(n) hinzufügen" wurde hinzugefügt, mit welcher für **mehrere ausgewählte Schüler (Hakerl setzen!)** Klauseln hinzugefügt werden können.



Kopieren eines Zeugnisses

Die Funktion "Semesterzeugnis kopieren" wurde auf "Beurteilung kopieren" umbenannt. Es öffnet sich nun ein Dialog, in dem die zu kopierende Beurteilung ausgewählt werden kann.



Beurteilung kopieren

Beurteilung (*) 10.07.2026 / Jahreszeugnis

Notenart (*) Jahreszeugnis

Datum (*) 10.07.2026

Kopieren Abbrechen

Kontingent

Prov. Lehrfächerverteilung

Wenn man in der prov. LFV bei "vor. Std." die Eingabe mit Enter bestätigt, springt die Position automatisch auf die Zelle darunter.

Nachname	Vorname	vor. Std.	LFV	
		15,000	2,00	Testeingabe
		0,000	0,00	
		16,000	3,00	

Änderung bei der Datenübernahme

Nach der Übernahme der Planungsdaten ist die prov. Lehrfächerverteilung nicht mehr bearbeitbar. Es können keine Klassen, Gruppen oder Dummy-Lehrer angelegt werden. Nach der Übernahme soll nur mehr in der Schulstruktur des nächsten Schuljahres gearbeitet werden.

Ausgenommen sind die Werte bei den voraussichtlichen Stunden und die Kommentarfelder im Knoten Kontingent.

Nachname	Vorname	vor. Std.	LFV	Kommentar (SL)
		0,000	0,00	
		0,000	0,00	
		0,000	0,00	
		0,000	0,00	
		0,000	0,00	
		0,000	0,00	
		0,000	0,00	

Diese Felder können zur weiteren Koordination mit der Bildungsregion immer bearbeitet werden.

Stellenplan

Bei der Freigabe des prov. Stellenplans wird für Deutschförderklassen nun zusätzlich geprüft, ob die Werte von ANZS und DFKLA übereinstimmen.

Klassen-/ Schulstufendaten									
Ausbildungszweig	MS								
Klasse									
Klasse	STUFE	ANZS	ANZSM	ANZSW	SPF	ANZ2SPR	ONDES	ANZAO	DFKLA
1a	5	18	10	8					
1a - G DFKL 1* 2*	5	3	2	1				3	3
1b	5	23	12	11					

Reporting

Schülerliste mit Fremdschüler

Ein neuer Report mit dem Namen "Schülerliste mit Fremdschüler" wurde angelegt, mit dem auch Fremdschüler und deren Kontaktdaten ausgewertet werden können.



Automatische Formatierung bei PDF – Reports


Bei Reporterstellung im Dateiformat PDF werden die Felder nun automatisch an die Seitengröße angepasst.

Zusätzlich wird der vertikale Platz möglichst optimal ausgenutzt.

Neue Felder beim Report "Mitteilung §19" und "Mitteilung §48"

Zum Report "Mitteilung §19" und "Mitteilung §48" wurden die Felder "Schulname" und "Schulkennzahl" hinzugefügt.

Wird bei einem der beiden Felder ein gültiger Wert eingegeben, dann wird der Ort dieser Schule auch für den Ortsnamen verwendet.

 lichst, Ihr e*SA-Team