

# Vorwort:

- Die bereits im Jahr 2004/05 erstellte Anleitung gilt inhaltlich weiterhin.
- In der Praxis orientieren sich die Dateinamen natürlich an den Kalenderdaten des aktuellen Schuljahres **xyyy**.

# Übersicht:

## Wer bekommt wann was?

	Status <sup>*)</sup>	Semester <sup>**)</sup>	Jahresende <sup>***)</sup>
Vorschüler/in	ao.	---	SB
	o.	---	JZ
Volksschüler/in	ao.	SN oder SI	SB oder JI
	o.	SN oder SI	VJZ oder JZ oder JI
ASO-Schüler/in	ao.	SN oder SI	SB oder JI
	o.	SN oder SI	VJZ oder JZ oder JI oder JAZ
NMS-Schüler/in PTS-Schüler/in	ao.	SN	SB
	o.	SN	VJZ oder JZ oder JAZ

<sup>\*)</sup> **ao.** = außerordentlich | **o.** = ordentlich

<sup>\*\*)</sup> **SB** = Schulbesuchsbestätigung | **SN** = Schulnachricht | **SI** = Semesterinformation (bis Schulstufe 2)

<sup>\*\*\*)</sup> **VJZ** = vorläufiges Jahreszeugnis | **JZ** = Jahreszeugnis | **JI** = Jahresinformation (Schulstufe 1) | **JAZ** = Jahres- und Abschlusszeugnis

# Notenverwaltung: Schulbesuchsbestätigung oder Jahreszeugnis?

Notenverwaltung

2004/2005

- Klassen
  - 1a
  - 1b

Notenvergabe

Fachauswahl: Textverarbeitung und Informatik - TXV (1b)

	Beurteilung	Beurteilung	Beurteilung	Beurteilung
Datum	18.02.2005	18.02.2005	08.07.2005	08.07.2005
Notenart	Schulbesuchsbestätigung	Schulnachricht	Schulbesuchsbestätigung	Jahreszeugnis
Mairleitner Dominik		T (Teilgenom...		
Mayringer Peter		T (Teilgenom...		
Micu Anelo-Alexandru		T (Teilgenom...		
Mitterer Thomas		T (Teilgenom...		
Musterschüler Acht		T (Teilgenom...		T (Teilgenom...
Musterschüler Drei		T (Teilgenom...		T (Teilgenom...
Musterschüler Eins	T (Teilgenommen)		T (Teilgenommen)	
Musterschüler Fünf		T (Teilgenom...		T (Teilgenom...
Musterschüler Neun		T (Teilgenom...		T (Teilgenom...
Musterschüler Sechs		T (Teilgenom...		T (Teilgenom...
Musterschüler Sieben		T (Teilgenom...		T (Teilgenom...
Musterschüler Vier		T (Teilgenom...		T (Teilgenom...
Musterschüler Zwei		T (Teilgenom...		T (Teilgenom...

**Eingabe aller Beurteilungen eines Faches: Ordentliche Schüler/innen bekommen ein Jahreszeugnis (JZ) bzw. eine Jahresinformation (JI), außerordentliche eine Schulbesuchsbestätigung (SB).** Wichtig ist das einheitliche Datum der Beurteilung.

# Notenverwaltung: Vervollständigung der Noteneingaben

	Beurteilung	Beurteilung	Beurteilung	Beurteilung
Datum	18.02.2005	18.02.2005	08.07.2005	08.07.2005
Notenart	Schulbesuchsbestätigung	Schulnachricht	Schulbesuchsbestätigung	Jahreszeugnis
Religion islam. - RI ( G RI 1ab )		1		1
Deutsch - D ( 1b D2 WAEL )				
Deutsch - D ( 1s D1 MEFR )		3		3
Lebende Fremdsprache Englisch - E ( 1b E2 AURE )		2		2
Geographie und Wirtschaftskunde - GW ( 1b )		2		2
Mathematik - M ( 1b M2 BUMI )		3		3
Biologie und Umweltkunde - BU ( 1b )		2		2
Musikerziehung - ME ( 1b )		2		2
Bildnerische Erziehung, Schreiben - BE ( 1b )		1		1
Leibesübungen - LÜ ( 1b )		1		1
Textiles Werken - WTX ( G 1ab )		2		2
Muttersprachlicher Unterricht - türkisch - MUTÜ ( G ...		1		1
Soziales Lernen - SOZ ( 1b )		T (Teilgenom...		T (Teilgenom...
Textverarbeitung und Informatik - TXV ( 1b )		T (Teilgenom...		T (Teilgenom...

Die weiteren Noten werden dann Schüler/in für Schüler/in eingegeben.

Bei im **Schulversuch** genehmigten **alternativen Beurteilungsformen** werden zur Dokumentation dieser Tatsache alle Fächer mit „**A**“ beurteilt.

# Notenverwaltung: Jahres- bzw. Abschlusszeugnisse?

Datum	Beurteilung	Beurteilung	Beurteilung
18.02.2005	Schulnachricht	Jahreszeugnis	Abschlusszeugnis
Adlmanseder Christian	T (Teilgenommen)		
Brunner Pascal	T (Teilgenommen)		
Buder Matthias	T (Teilgenommen)		
Dobler Michael	T (Teilgenommen)		
Frauscher Natalie	T (Teilgenommen)		
Freillinger Christoph	T (Teilgenommen)		
Galler Benjamin	T (Teilgenommen)		
Grüneis Camillo	T (Teilgenommen)		
Kinast Julian	T (Teilgenommen)		
Leitner Magdalena	T (Teilgenommen)		
Maier Johanna	T (Teilgenommen)		
Meislinger Romana	T (Teilgenommen)		
Musterschüler Dreizehn	T (Teilgenommen)		T (Teilgenommen)
Musterschüler Elf	T (Teilgenommen)		T (Teilgenommen)
Musterschüler Fünfzehn	T (Teilgenommen)		T (Teilgenommen)
Musterschüler Sechzehn	T (Teilgenommen)	T (Teilgenommen)	
Musterschüler Vierzehn	T (Teilgenommen)	T (Teilgenommen)	
Musterschüler Zehn	T (Teilgenommen)		T (Teilgenommen)
Musterschüler Zwölf	T (Teilgenommen)		T (Teilgenommen)

In der 4. Klasse **NMS** bzw. in der **PTS** entscheidet der **Schulerfolg** darüber, ob der/die Schüler/in ein **Jahres-** oder ein **Jahres- und Abschlusszeugnis** erhält.

# Notenverwaltung: Jahres- bzw. Abschlusszeugnisse

Notenverwaltung

Notenvergabe

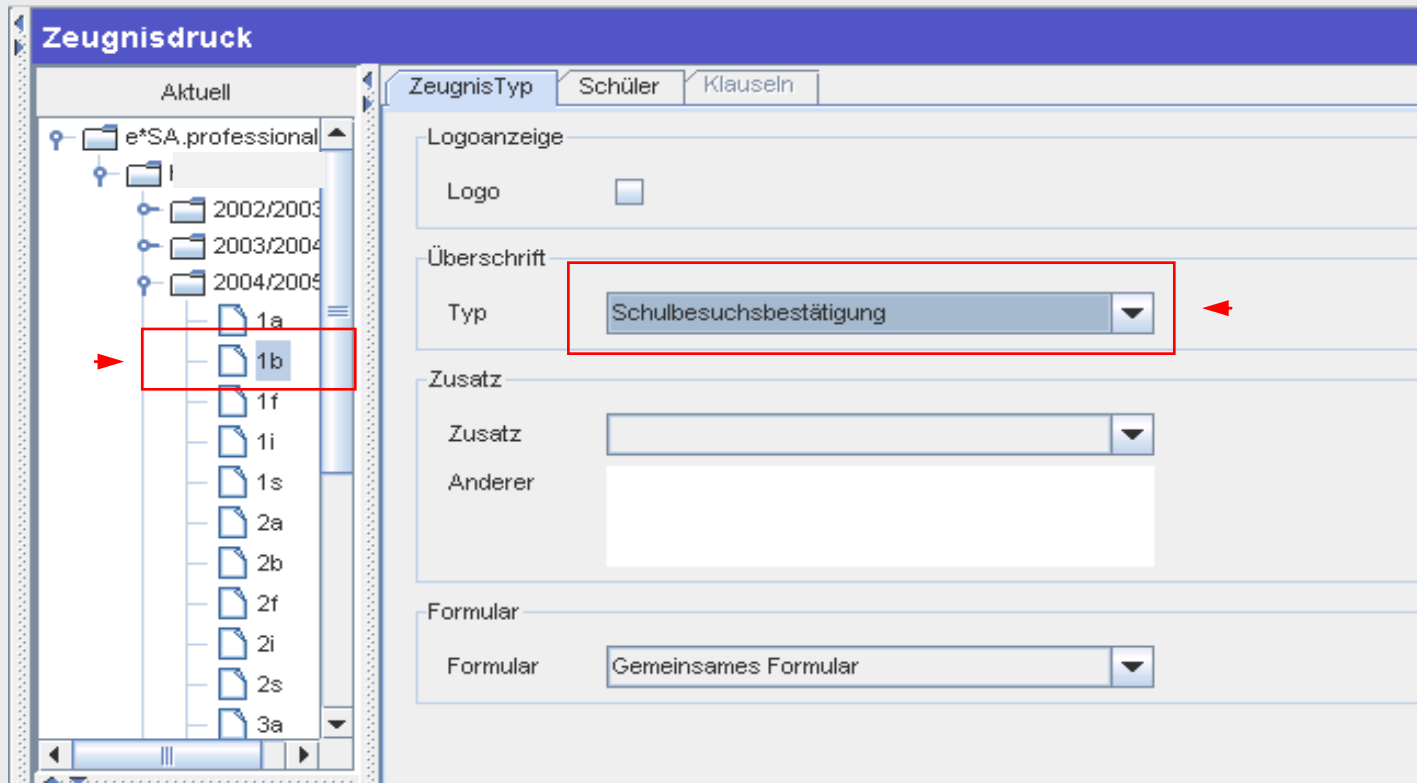
Klasse: 4c

	Beurteilung	Beurteilung	Beurteilung
Datum	18.02.2005	08.07.2005	08.07.2005
Notenart	Schulnachricht	Abschlusszeugnis	Jahreszeugnis
Religion röm. - kath. - RK ( 4c )	1	1	
Deutsch - D ( 4s D1 WRO )	3	2	
Lebende Fremdsprache Englisch - E ( 4a E1 VOED )	4	3	
Geschichte und Sozialkunde - GS ( 4c )	3	2	
Geographie und Wirtschaftskunde - GW ( 4c )	3	2	
Mathematik - M ( 4z M1 SCFR )	2	2	
Geometrisches Zeichnen - GZ ( 4c )	2	1	
Biologie und Umweltkunde - BU ( 4c )	3	2	
Chemie - CH ( 4c )	3	2	
Physik - PH ( 4c )	2	1	
Musikerziehung - ME ( 4c )	2	1	
Bildnerische Erziehung, Schreiben - BE ( 4c )	1	1	
Leibesübungen - LÜ ( G 4bc )	1	1	
Technisches Werken - WTE ( 4c )	1	2	
Berufsorientierung - UÜBO ( 4c )	T (Teilgenom..	T (Teilgenommen)	

Die weiteren Noten werden dann Schüler/in für Schüler/in eingegeben.

In den **Abschlussklassen** eines Schultyps gibt es **keine** alternativen Beurteilungsformen.

# Zeugnisdruck: Auswahl einer Beurteilungsform



Die in der **Notenverwaltung** eingegebenen **Beurteilungstypen** können im **Zeugnismodul** nur **gruppenweise** weiter bearbeitet, gespeichert und gedruckt werden.

# Zeugnisdruck: Eingabe einer Verhaltensnote

The screenshot shows the 'Zeugnisdruck' (Certificate Printing) window in the e\*SA.professional software. The 'Schüler' (Students) tab is active, displaying a list of students and their grades. The 'gewählte Klasse/Gruppe' (selected class/group) is '1b'. The 'Schülerliste mit Noten' (Student list with grades) table has columns for various subjects (RI, D, E, GW, M, BU, ME, BE, LÜ, WTX, SOZ, TXV) and 'Verhalten' (Behavior). The 'Verhalten' column for 'Musterschüler Eins' is set to '1'. The 'Drucken' (Print) column has a checked checkbox for 'Musterschüler Eins'. The 'alle markieren' (mark all) checkbox is also visible. The 'Speichern' (Save) button is highlighted with a red box.

	RI	D	E	GW	M	BU	ME	BE	LÜ	WTX	SOZ	TXV	Verhalten	Klausel	Drucken
Mairleitner Dominik															<input type="checkbox"/>
Mayringer Peter															<input type="checkbox"/>
Micu Anelo-Alexand															<input type="checkbox"/>
Mitterer Thomas															<input type="checkbox"/>
Musterschüler Siebe															<input type="checkbox"/>
Musterschüler Vier															<input type="checkbox"/>
Musterschüler Neun															<input type="checkbox"/>
Musterschüler Zwei															<input type="checkbox"/>
Musterschüler Sech															<input type="checkbox"/>
Musterschüler Drei															<input type="checkbox"/>
Musterschüler Eins													1		<input checked="" type="checkbox"/>
Musterschüler Acht															<input type="checkbox"/>
Musterschüler Fünf															<input type="checkbox"/>

Mit Klick auf die Registerkarte „Schüler“ werden die eingegebenen Noten sichtbar. Nach Eingabe allfälliger Verhaltensnoten wird der/die Schüler/in zum Drucken markiert und gespeichert.





# Zeugnisdruck: Jahreszeugnisse mit Aufstiegsberechtigung (A)

ZeugnisTyp Schüler Klauseln

Klasse/Gruppe  
gewählte Klasse/Gruppe 1b

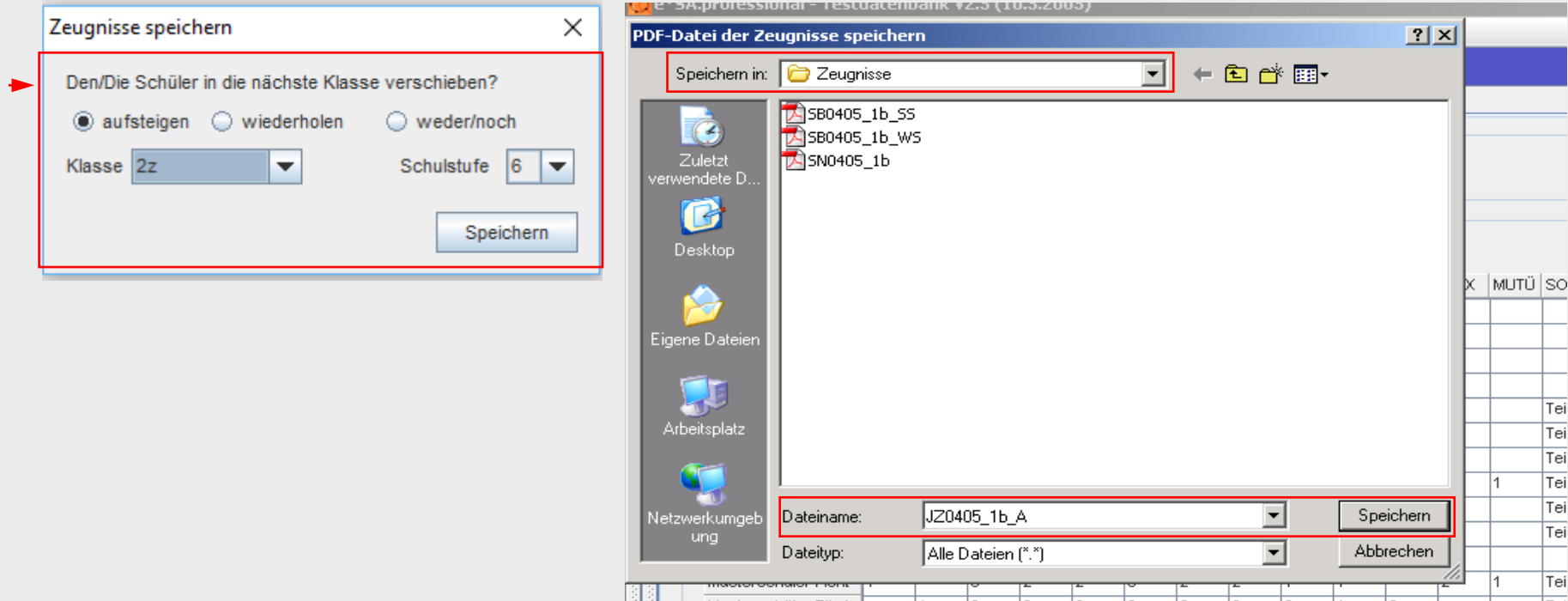
Schülerliste mit Noten  alle markieren

	RI	RK	D	E	GW	M	BU	ME	BE	LÜ	vWTE	vWTX	MUTÜ	SOZ	TXV	UÜRK	Verhalten	Klausel	Drucken
Mai																			<input type="checkbox"/>
Ma																			<input type="checkbox"/>
Mic																			<input type="checkbox"/>
Mittlerer Jahres																			<input type="checkbox"/>
Musterschüler Sieben			2	3	2	4	2	1	2	1		1		Teilge	Teilge	Teilge	1	2a, 23,	<input checked="" type="checkbox"/>
Musterschüler Vier		2	5	5	4	4	5	3	2	1		2		Teilge	Teilge		2	2b, 4, 23,	<input type="checkbox"/>
Musterschüler Zwei		1	4	5	3	5	4	3	2	1	1			Teilge	Teilge		1	2b, 4, 5, 23,	<input type="checkbox"/>
Musterschüler Neun	1		5	4	3	4	3	5	2	1	2		1	Teilge	Teilge		2	2b, 4, 5, 23,	<input type="checkbox"/>
Musterschüler Sechs			4	5	5	5	3	3	2	1		2		Teilge	Teilge		1	2b, 4, 23,	<input type="checkbox"/>
Musterschüler Drei		1	3	2	1	2	1	1	1	1	1			Teilge	Teilge		2	1, 2a, 23,	<input checked="" type="checkbox"/>
Musterschüler Eins																			<input type="checkbox"/>
Musterschüler Acht	1		3	2	2	3	2	2	1	1		2	1	Teilge	Teilge		1	1a, 2a, 23,	<input checked="" type="checkbox"/>
Musterschüler Fünf		1	3	3	3	3	2	2	2	1	2			Teilge	Teilge	1	1	2a, 23,	<input checked="" type="checkbox"/>
Per...																			<input type="checkbox"/>

Die Schüler/innen mit **Aufstiegsberechtigung (A)** sind an der **Klausel 2a** erkennbar.

Nur sie werden zum Drucken markiert und so in einem Paket zum Speichern zusammengefasst.

# Zeugnisdruck: Speichern der Jahreszeugnisse mit Aufstiegsberechtigung (JZ...A)



Die Frage „**Den/Die Schüler in die nächste Klasse verschieben?**“ nach Klick auf „**aufsteigen**“ und Auswahl der gewünschten Klasse mit „**Speichern**“ beantworten.

Anschließend die Datei mit dem Namen **JZxxyy\_1b\_A** (für Aufsteiger) speichern.

# Zeugnisdruck: Jahreszeugnisse mit Berechtigung für Wiederholungsprüfung/en (WHP)

Zeugnisdruck e\*SA.profe

ZeugnisTyp | Schüler | Klauseln

Klasse/Gruppe  
gewählte Klasse/Gruppe: 1b

Schülerliste mit Noten  alle markieren

	RI	RK	D	E	GW	M	BU	ME	BE	LÜ	WTE	WTX	MUTÜ	SOZ	TXV	UÜRK	Verhalten	Klausel	Drucken	
Mai																				<input type="checkbox"/>
May																				<input type="checkbox"/>
Mic																				<input type="checkbox"/>
Mitt																				<input type="checkbox"/>
Musterschüler Siebe			2	3	2	4	2	1	2	1		1		Teilge	Teilge	Teilge	1	2a, 23,	<input type="checkbox"/>	
Musterschüler Vier		2	5	5	4	4	5	3	2	1		2		Teilge	Teilge		2	2b, 4, 23,	<input type="checkbox"/>	
Musterschüler Zwei		1	4	5	3	5	4	3	2	1	1			Teilge	Teilge		1	2b, 4, 5, 23,	<input checked="" type="checkbox"/>	
Musterschüler Neun	1		5	4	3	4	3	5	2	1	2		1	Teilge	Teilge		2	2b, 4, 5, 23,	<input checked="" type="checkbox"/>	
Musterschüler Sech			4	5	5	5	3	3	2	1		2		Teilge	Teilge		1	2b, 4, 23,	<input type="checkbox"/>	
Musterschüler Drei		1	3	2	1	2	1	1	1	1	1			Teilge	Teilge		2	1, 2a, 23,	<input type="checkbox"/>	
Musterschüler Eins																				<input type="checkbox"/>
Musterschüler Acht	1		3	2	2	3	2	2	1	1		2	1	Teilge	Teilge		1	1a, 2a, 23,	<input type="checkbox"/>	
Musterschüler Fünf		1	3	3	3	3	2	2	2	1	2			Teilge	Teilge		1	2a, 23,	<input type="checkbox"/>	
Peri																				<input type="checkbox"/>

Die Schüler/innen mit **Berechtigung für Wiederholungsprüfungen (WHP)** sind an der **Klausel 2b** und der **Klausel 5** erkennbar. Nur sie werden zum Drucken markiert und so in einem Paket zum Speichern zusammengefasst.

# Zeugnisdruck: Speichern der Jahreszeugnisse mit Berechtigung für WHP (JZ...WHP)

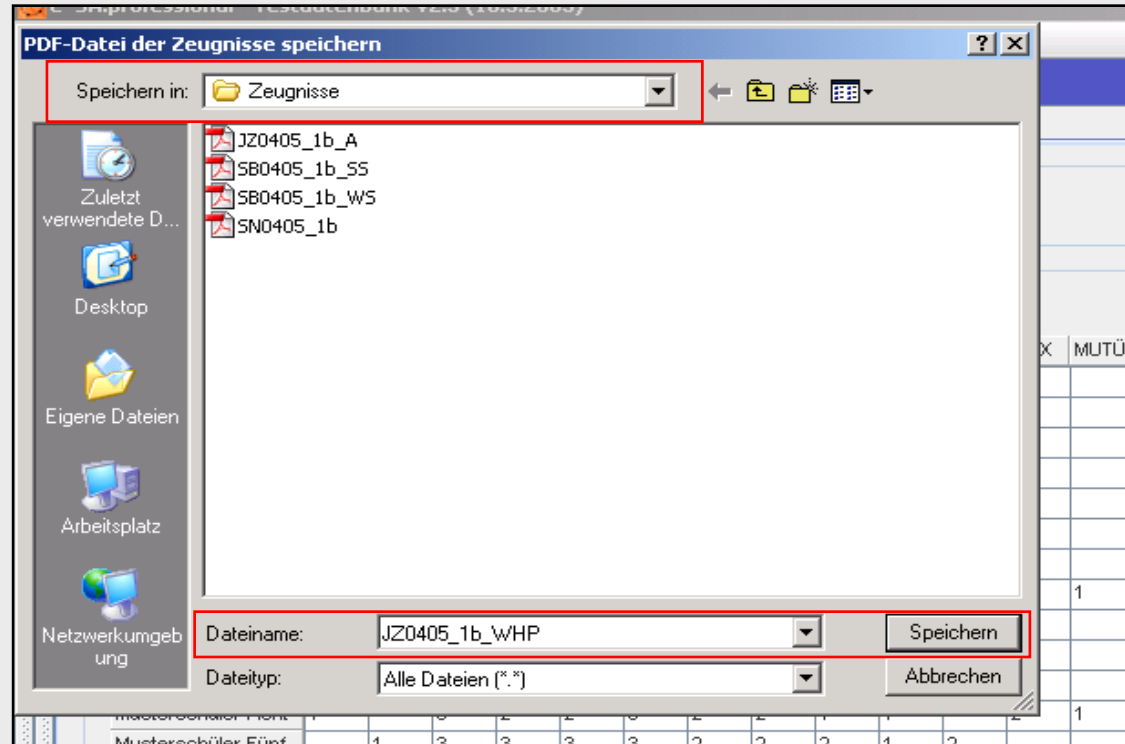
Zeugnisse speichern

Den/Die Schüler in die nächste Klasse verschieben?

aufsteigen  wiederholen  weder/noch

Klasse  Schulstufe

Speichern



Die Frage „**Den/Die Schüler in die nächste Klasse verschieben?**“ mit „**weder/noch**“ beantworten.  
Anschließend die Datei mit dem Namen **JZ<sub>xxyy</sub>\_1b\_WHP** (für Wiederholungsprüfung) speichern.

# Zeugnisdruk: Jahreszeugnisse mit Wiederholungsberechtigung (W)

Zeugnisdruk

ZeugnisTyp | Schüler | Klauseln

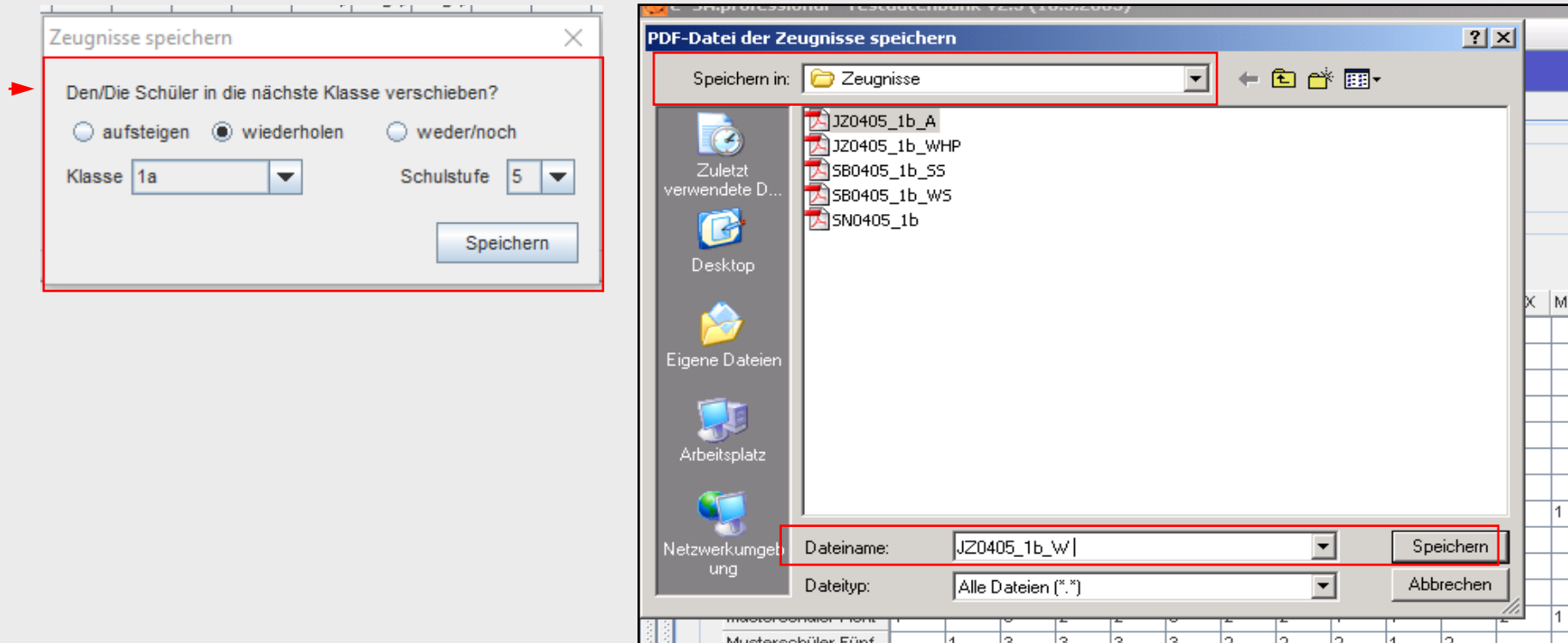
Klasse/Gruppe  
gewählte Klasse/Gruppe: 1b

Schülerliste mit Noten  alle markieren

	RI	RK	D	E	GW	M	BU	ME	BE	LÜ	WTE	WTX	MUTÜ	SOZ	TXV	UÖRK	Verhalten	Klausel	Drucken	
Mai																				<input type="checkbox"/>
Ma																				<input type="checkbox"/>
Mic																				<input type="checkbox"/>
Mitt																				<input type="checkbox"/>
Musterschüler Sieben			2	3	2	4	2	1	2	1		1		Teilge	Teilge	Teilge	1	2a, 23,	<input type="checkbox"/>	
Musterschüler Vier		2	5	5	4	4	5	3	2	1		2		Teilge	Teilge		2	2b, 4, 23,	<input checked="" type="checkbox"/>	
Musterschüler Zwei		1	4	5	3	5	4	3	2	1	1			Teilge	Teilge		1	2b, 4, 5, 23,	<input type="checkbox"/>	
Musterschüler Neun	1		5	4	3	4	3	5	2	1	2		1	Teilge	Teilge		2	2b, 4, 5, 23,	<input type="checkbox"/>	
Musterschüler Sechs			4	5	5	5	3	3	2	1		2		Teilge	Teilge		1	2b, 4, 23,	<input checked="" type="checkbox"/>	
Musterschüler Drei		1	3	2	1	2	1	1	1	1	1			Teilge	Teilge		2	1, 2a, 23,	<input type="checkbox"/>	
Musterschüler Eins																			<input type="checkbox"/>	
Musterschüler Acht	1		3	2	2	3	2	2	1	1		2	1	Teilge	Teilge		1	1a, 2a, 23,	<input type="checkbox"/>	
Musterschüler Fünf		1	3	3	3	3	2	2	2	1	2			Teilge	Teilge		1	2a, 23,	<input type="checkbox"/>	

Die Schüler/innen mit **Berechtigung zum Wiederholen (W)** sind an der **Klausel 2b** ohne Klausel 5 erkennbar. Nur sie werden zum Drucken markiert und so in einem Paket zum Speichern zusammengefasst.

# Zeugnisdruck: Speichern der Jahreszeugnisse mit Wiederholungsberechtigung (JZ...W)



Die Frage „**Den/Die Schüler in die nächste Klasse verschieben?**“ nach Klick auf „**wiederholen**“ und Auswahl der gewünschten Klasse mit „**Speichern**“ beantworten. Anschließend die Datei mit dem Namen **JZ<sup>xy</sup>xy\_1b\_W** (für Wiederholer) speichern.

# Zeugnisdruck: Jahres- (JZ) oder Abschlusszeugnisse (AZ)?

Zeugnisdruck

Aktuell

ZeugnisTyp Schüler Klauseln

Logoanzeige

Logo

Überschrift

Typ Jahreszeugnis

Zusatz

Zusatz

Anderer

Formular

Formular Neue Mittelschule

alle markieren

	BU	CH	PH	ME	BE	LÜ	WTE	ÜÜBO	ÜÜE	ÜÜMU	Verhalten	Klausel	Drucken						
Grüneis Camillo													<input type="checkbox"/>						
Kinast Julian													<input type="checkbox"/>						
Leitner Magdalena													<input type="checkbox"/>						
Maier Johanna													<input type="checkbox"/>						
Meislinger Romana													<input type="checkbox"/>						
Musterschüler Zehn													<input type="checkbox"/>						
Musterschüler Elf													<input type="checkbox"/>						
Musterschüler Fünf													<input type="checkbox"/>						
Musterschüler Sechs	2	3	5	3	2	3	3	4	2	3	2	2	1	2	Teilge	Teilge	3, 5, 9,	<input checked="" type="checkbox"/>	
Musterschüler Dreizeh																			<input type="checkbox"/>
Musterschüler Vierze			3*)		5	5	3*)	4	4	4	4	2	2	2	1	Teilge	*)	3, 5, 9,	<input checked="" type="checkbox"/>

Die Schüler/innen mit **nicht erfolgreichem Abschluss** sind an den **Klauseln 3, 4 und/oder 5** erkennbar. Nur sie werden zum Drucken markiert und so in einem Paket zum Speichern zusammengefasst.



# Zeugnisdruck: Manuelle Bearbeitung von ASO-Klauseln

(gilt nur in VS und PTS)

In der NMS werden die ASO-Vermerke  
in der Notenverwaltung eingetragen!  
Siehe e\*SA-Standards für NMS S. 13!

	M	GZ	BU	CH	PH	ME	BE	LÜ	v.v.									
Meislinger Romana																		
Musterschüler Zehn																		
Musterschüler Eif																		
Musterschüler Fünfz																		
Musterschüler Sechz	2	3	5	3	2	3	3	4	2	3	2	2	1	2	Teilgel	Teilgel	3, 5, 9,	<input checked="" type="checkbox"/>
Musterschüler Dreiz																		
Musterschüler Vierz	3*)		5	5	3*)	4	4	4	4	2	2	2	1	Teilgel	*)		3, 5, 9, ASO,	<input checked="" type="checkbox"/>

Jene **Fächer**, in denen der/die Schüler/in nach dem **Lehrplan der ASO** unterrichtet wurde, bekommen den Zusatzvermerk „\*)“. Nach Klick in die **Spalte Klausel** kann auf der Registerkarte „**Klauseln**“ die Klausel „**ASO**“ zugeschaltet werden.

# Zeugnisdruck: Musterzeugnis für Schülerin mit SPF

(gilt nur für VS und PTS)

## Jahres- und Abschlusszeugnis

VORSCHAU  
Fachbereich: Tourismus

### MUSTERSCHÜLERIN Arabella

geboren am 09.07.2002, Religionsbekenntnis: römisch-katholisch

Schülerin der Klasse 1Pa (9. Schulstufe) Polytechnische Schule/Sonderschule

Pflichtgegenstand	Beurteilung
Religion	Sehr gut
Berufsorientierung und Lebenskunde	Befriedigend
Politische Bildung und Wirtschaftskunde	Gut
Deutsch	2. Leistungsgruppe Genügend
Mathematik	Sehr gut*)
Naturkunde und Ökologie, Gesundheitslehre	Befriedigend
Bewegung und Sport	Befreit

Alternativer Pflichtgegenstand	Beurteilung
Ernährung, Küchenführung, Service	Sehr gut
Kreatives Gestalten	Sehr gut
Angewandte Informatik	Befriedigend
Ernährungslehre	Gut
Fachpraktische Übungen	Befriedigend
Gesundheitslehre	Genügend

Verbindliche Übung	Teilnahmevermerk
Lebende Fremdsprache Englisch	Teilgenommen*)

Unverbindliche Übung	Teilnahmevermerk
Unverbindliche Übung Erste Hilfe	Teilgenommen

Sie hat die allgemeine Schulpflicht gemäß § 3 des Schulpflichtgesetzes 1985 mit Ende des Schuljahres 2016/2017 beendet.  
\*) Gegenstand wurde nach dem Lehrplan der Allgemeinen Sonderschule unterrichtet.

Die Schülerin bekommt ein Zeugnis für den Schultyp „**Polytechnische Schule/Sonderschule**“ und hat bei M und E den Zusatzvermerk „\*)“ für die „**ASO-Klausel**“.

**In der NMS werden die ASO-Vermerke in der Notenverwaltung eingetragen! Siehe e\*SA-Standards für NMS S. 13!**



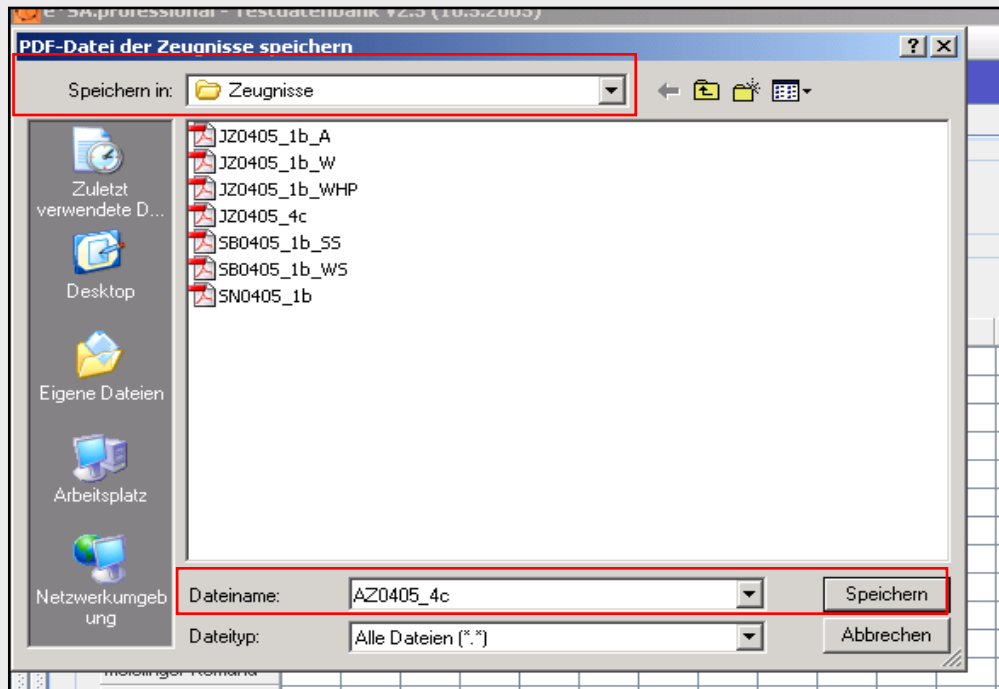
# Zeugnisdruck: Manuelle Bearbeitung von Klauseln

The screenshot shows the 'Zeugnisdruck' (Grade Sheet Printing) interface. The 'Klauseln' (Examinations) tab is active. A list of exam types is shown, with '8b' selected. Below this is a table for entering grades for various students. The table has columns for different subjects (BE, LÜ, WTE, WTX, UÜBO, Verhalten) and a 'Klausel' column. The 'Klausel' column contains entries like '1a,' and '8b,'. A red box highlights the '8b,' entry, and another red box highlights the '8b' checkbox in the list above.

	BE	LÜ	WTE	WTX	UÜBO	Verhalten	Klausel	Drucken
Musterschüler Zehn	Gut	Befrig.	Befrig.	Befrig.	Sehr g.	Sehr g.		<input checked="" type="checkbox"/>
Musterschüler Elf	Sehr g.	Gut	Befrig.	Gut	Gut	Sehr g.	1a,	<input checked="" type="checkbox"/>
Musterschüler Fünfz.	Sehr g.	Befrig.	Befrig.	Gut	Gut	Gut	8b,	<input checked="" type="checkbox"/>

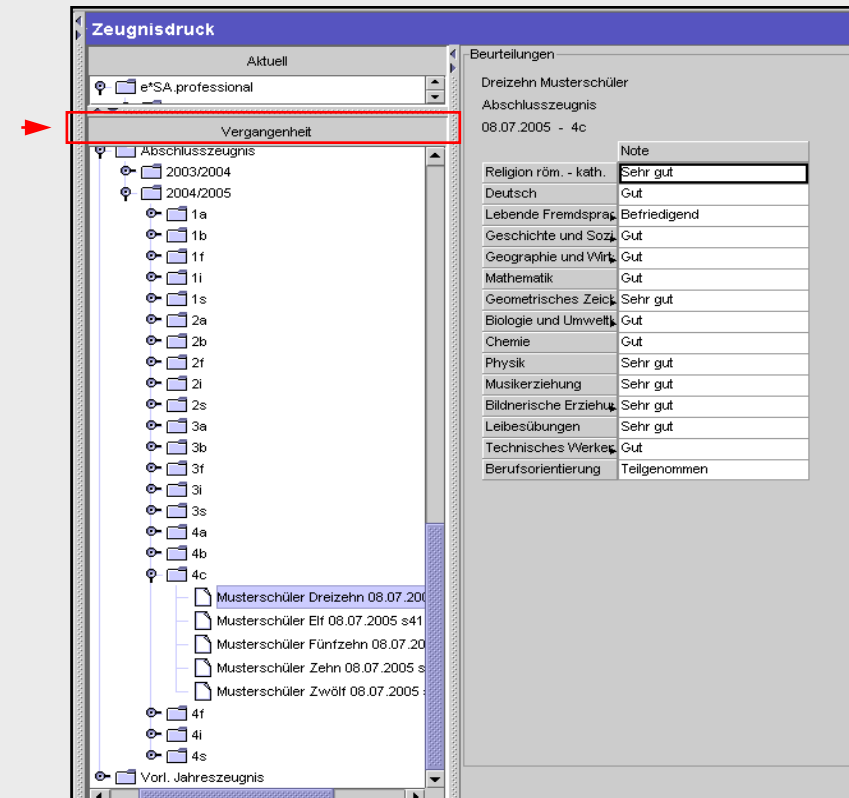
Jene **Klauseln**, die **nicht automatisch** berechnet werden können, weil ihnen z.B. ein **Konferenzbeschluss** zugrunde liegt, müssen auf der Registerkarte „**Klauseln**“ **manuell** ausgewählt und bei Bedarf vervollständigt werden. In **niedrig organisierten Schulen** müssen auch bei den **automatisch** berechneten **Klauseln (1,1a, 2a, 2b, 3, 4, 5 und 9)** die **Texteinträge** überprüft werden!

# Zeugnisdruck: Speichern der Abschlusszeugnisse (AZ)



Die Datei mit dem Namen **AZxxyy\_4c** speichern.

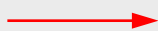
Auf die **gespeicherten** Beurteilungen kann im Pfad „**Vergangenheit**“ wieder zugegriffen werden.



### In der Notenverwaltung:

#### ▶ bei außerordentlichen Schüler/inne/n:

Schulbesuchsbestätigung (**SB**)

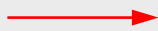


#### ▶ bei ordentlichen Schüler/inne/n:

Jahreszeugnis (**JZ**)

Jahresinformation (**JI**)

Abschlusszeugnis (**AZ**)



### Beim Zeugnisdruck:

*(**xxyy** für Schuljahr)*

**SB***xxyy*\_1b\_**WS**

*(**WS** für Wintersemester)*

**JZ***xxyy*\_1b\_**A**

*(**A** für Aufsteiger)*

**JZ***xxyy*\_1b\_**WHP**

*(**WHP** für Wiederholungsprüfung)*

**JZ***xxyy*\_1b\_**W**

*(**W** für Wiederholer)*

**JI***xxyy*\_1

**AZ***xxyy*\_4c

Schüler/innen, die beim Speichern der Zeugnisse in die nächstjährige Klasse verschoben werden, erhalten **automatisch** den „**Ausbildungsstand**“ und die „**Schulerfolgsdaten**“ fürs **BILDokG** eingestellt.