

AUSSCHREIBUNG

An der BHAK/BHAS I 4600 Wels, Stelzhamerstraße 20, gelangt die Planstelle einer Sekretärin/Sekretärs im Ausmaß einer Teilbeschäftigung (20 Wochenstunden) im Entlohnungsschema v3/2 zur Besetzung.

Voraussetzungen für die Planstelle:

- 1) die österreichische Staatsbürgerschaft oder uneingeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
- 2) die volle Handlungsfähigkeit, ausgenommen ihre Beschränkung wegen Minderjährigkeit, Unbescholtenheit
- 3) Lehrabschlussprüfung
- 4) sehr gute EDV-Kenntnisse
- 5) Berufserfahrung
- 6) Teamgeist, Zusammenarbeit mit Kollegenschaft
- 7) sozial Kompetenz im Umgang mit SchülerInnen und LehrerInnen
- 8) bei männlichen Bewerbern: Zivildienst oder Bundesheer sollen abgeleistet sein

Die Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsbogen (downloadbar unter www.bildung-ooe.gv.at) samt Lebenslauf) sind unter Angabe der Geschäftszahl **bis zum 31.8.2022** an die Bildungsdirektion für Oberösterreich, Sonnensteinstraße 20, 4040 Linz, zu richten.

per Post: Bildungsdirektion Oberösterreich, Sonnensteinstraße 20, 4040 Linz

per Email: bd.post@bildung-ooe.gv.at

per Fax: 0732/7071/4140

online: <https://www.jobboerse.gv.at/>

Als Tag der Bewerbung gilt der Tag, an dem die Bewerbung bei der Bildungsdirektion für Oberösterreich einlangt.

Verspätet eingebrachte Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.

Aufgabenbereich:

- Unterstützung der Hauptsekretärin bei:
- Personalangelegenheiten und Verwaltungsangelegenheiten
- Inventar- und Materialverwaltung für den Bereich Sekretariat
- Schreibarbeiten
- Vertretung in Budget- und Verrechnungsangelegenheiten

Gemäß § 71 Abs. 1 Vertragsbedienstetengesetz wird das Monatsentgelt des halbbeschäftigten Vertragsbediensteten des Entlohnungsschema v₃ durch die Entlohnungsgruppe und in ihr durch die Entlohnungsstufe bestimmt und beträgt mindestens 1.001,70 Euro brutto.

Es erhöht sich eventuell auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entlohnungsbestandteile.

Gemäß § 66 Abs. 2 Z 1 Vertragsbedienstetengesetz erfolgt die Einstufung bis zum Abschluss der zweijährigen Ausbildungsphase in die niedrigste Bewertungsgruppe der Entlohnungsgruppe. Während der Ausbildungsphase gebührt das Monatsentgelt des halbbeschäftigten Vertragsbediensteten der Entlohnungsgruppe v₃, abweichend vom § 71 Abs. 1 Vertragsbedienstetengesetz, nach § 72 Vertragsbedienstetengesetz und beträgt mindestens 967 Euro brutto.

Allfällige Kosten (Fahrtspesen etc.) im Zusammenhang mit der Bewerbung bzw. dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Der erste Monat des Dienstverhältnisses gilt als Probezeit.

Die Bewerberinnen/Bewerber werden nach Ablauf der Bewerbungsfrist zu einem Aufnahmegespräch an der BHAK/BHAS I 4600 Wels, Stelzhamerstraße 20, eingeladen.

Die von Ihnen übermittelten Daten werden nur für den von Ihnen beabsichtigten Zweck verwendet. Darüber hinaus werden diese nicht gespeichert oder weiterverarbeitet. Die Daten werden längstens nach 3 Jahren gelöscht.

Für den Amtsführenden Präsidenten
Mag. Michael Riedl

Elektronisch gefertigt