Bildungsdirektion
Oberösterreich

Geschäftseinteilung

Stand: Version 01.11.2026

BILDUNGSDIREKTION FÜR OBERÖSTERREICH

4040 Linz, Sonnensteinstraße 20 – Telefon: 0732/7071-(Durchwahl)

PRÄSIDENTIN DER BILDUNGSDIREKTION

LH-Stellvertreterin Mag.[a] Christine HABERLANDER

BILDUNGSDIREKTOR

HR Mag. Dr. Alfred KLAMPFER, B.A.

Bildungsdirektion

Bildungsdirektor: KLAMPFER Alfred Mag. Dr. B.A. HR 4051

Stellvertretung: HAIDER Maximilian Mag. (*Leiter des Präsidialbereichs)* 4121

Bedarfskoordinatorin für strategisches Personalmanagement:

SEICHE Elisabeth Kmsr 4081

Stabsstelle Bildungscontrolling/Kommunikation/Schulpartnerschaft:
Bildungscontrolling nach Vorgabe der Geschäftsstelle für Qualitätsentwicklung und Qualitätssicherung.

Kommunikationsmanagement; Planung und Koordination der Öffentlichkeitsarbeit; Medienbeobachtung und –dokumentation; Erscheinungsbild der Bildungsdirektion; Web-Redaktion für den Internet-Auftritt der Bildungsdirektion; Auskunftsleistungen für die gesamte Bildungsdirektion; Bereitstellung von Informationsmaterial; Servicestelle in Angelegenheiten der Schulpartnerschaft; Koordination und Anleitung in EU-Angelegenheiten; Bürgerservice für Anfragen und Beschwerden für sämtliche Aufgaben der Bildungsdirektion; Übergeordnetes Veranstaltungsmanagement und Vernetzung mit anderen Organisationen und Behörden.

Leitung:	KERSCHBAUMER Herwig TFOI (LBD)	4041
Stellvertretung:	TRAUNMÜLLER Christoph AD	4091
	BAUMGARTNER Evelyn Rev	3066
	KOPF Birgit Mag.[a] Rev	4042
	NIEDERHAMMER Martin AD (Bildungscontrolling)	4071
	Sekretariat:	
	WURZINGER Marlene Kontr	4061
	SANDNER Selina Kontr	4001
	SOKOLI Hana Kontr	4141

Beirat:

Vorsitzender: KLAMPFER Alfred Mag. Dr. B.A. HR 4051

Vorsitzender der Geschäftsstelle: HAIDER Maximilian Mag. 4121

Weitere Mitglieder gemäß § 20 Abs. 4 BD-EG 2017

Präsidialbereich

Präsidialleitung:	HAIDER Maximilian Mag. (LBD)	4121
Stellvertretung:	SCHÄFFER Johannes Mag. (LBD) (MV)	2201
	SOKOLI Hana (LBD)	4133

Organisationcontrolling sowie Qualitäts- und Prozessmanagement:

KESZNER Mario BA (LBD)	4101

Fachinspektoren für Religion:

Alevitischer Religionsunterricht:	
DEMIR Burcu BEd	0660/2852624
Altkatholischer Religionsunterricht:	
KAPELLER Anita Mag.[a] Dr.[in]	0680/1262912
Buddhistischer Religionsunterricht:	
STROMMER Anissa Martina Mag.[a] BA BA MA MA	0677/63024003
Freikirchlicher Religionsunterricht:	
PIRSCHEL Annemarie Dipl.-Päd., Ing.	0660/2011909
Evangelischer Religionsunterricht:	
KRÖPFEL Siegfried Mag. Dr. Prof.	0699/18877403
SCHÖRKL Kaarlo Mag. Prof.	0699/18877402
Islamischer Religionsunterricht:	
PODOJAK Senad MA HR	0676/6414950
Jüdischer Religionsunterricht:	
HOFMEISTER Schlomo Oberrabbiner	00664/3032926
Katholischer Religionsunterricht:	
BAUER Hans ROL BEd MEd	0676/87761155
BOHAUMILITZKY Ursula RL BEd	0676/87761153
GINZINGER Gerhard Prof. Mag.	0676/87761159
HÖFER Gerhard Dipl.-Päd. RL	0676/87761158
JAROS Gilbert Mag. Prof.	0676/87761154
SCHWAIGER Doris Dipl.-Päd. RL	0676/87761157
STADLMEIER Elisabeth Mag.[a] RL RR	0676/87761156
Koptisch-Orthodoxer Religionsunterricht:	
SOLIMAN Ebtissam	0650/4701318

Neuapostolischer Religionsunterricht:
BRUNNER Ruth Dipl.-Päd. BEd 07243/552406

Orthodoxer Religionsunterricht:
PAPADOPOULOS Ilias Mag. MTh 06648728756

Religionsunterricht für die Kirche Jesu Christi der Heiligen der letzten Tage:
ERLACHER Achim Dipl.-Päd. MEd 0676/9583106

Abteilung Präs/1
(Zentralverwaltung und IKT)

Organisation und Verwaltung, IKT Management und Personalmanagement

Leitung:	RAAB Jürgen BEd MSc (LBD)	1396
Stellvertretung:	TOBISCH-REDL Andreas RR AD (MV)	4111
Mitarbeiter/innen:	HAMDI Emily AAS (MV)	1397

Sekretariat des Zentralausschusses für APS und BPS:
Tel: 0732/718888

BILANOVIC Marijana (LBD)	111
FLEISCHER Anna (LBD)	113
GEISSLER Renate (LBD)	114
ÖHLINGER-ARTNER Martina (LBD)	112
OYRER Maria (LBD)	110
PROBST Daniela (LBD)	111
REITSTÄTTER Claudia (LBD)	114
SCHIEFERMAIR Margit (LBD)	0732/719700-150
STÖBICH Karin (LBD)	100

Referat Präs/1a
(Personalmanagement/Organisation)

Für sämtliche der Bildungsdirektion organisatorisch zuzurechnende Bundesbedienstete, Schulaufsichtsorgane und Schulärzte des Bundes an Bundesschulen:

Personalplanung, Personalbeschaffung, Personalcontrolling, Planstellenbewirtschaftung, Personalkostenplanung, Organisationsmanagement und Stellenplan; Abwicklung des gesamten Personalrecruitings einschließlich Ausschreibung und Testverfahren; Personalentwicklung einschließlich deren Planung und Tätigkeiten zur Erhaltung und Verbesserung der Qualifikation der MitarbeiterInnen; Administration der Aus- und Fortbildungen; Personaladministration und Personalverrechnung; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechts; Zeitmanagement und Zeitwirtschaft; Dienstreisemanagement einschließlich Reiseabrechnung; Arbeitsmedizinische Betreuung; Evaluierung und regelmäßige Überprüfung aller Arbeitsplätze (inklusive Dokumentation und Maßnahmenliste); Lehrlinge; Dienstausweise; Redaktion Verordnungsblatt; Organisation von Berufstitelverleihungen.

Für sämtliche der Bildungsdirektion organisatorisch zuzurechnende Landesbedienstete:

Zeitmanagement und Zeitwirtschaft; Arbeitsmedizinische Betreuung; Dienstreisemanagement; Koordination und Abstimmung mit der Personalabteilung des Amtes der

Landesregierung bezüglich der konkreten Personalverwaltung bzw. Personalbereitstellung der Landesbediensteten in der Bildungsdirektion.

Für sämtliche der Bildungsdirektion zuzurechnende Bundesbedienstete, Bundeslehrer, Schulaufsichtsorgane, Schulärzte des Bundes und das gesamte Verwaltungspersonal des Bundes:

Koordination von Personalinformationssystemen (PM-SAP, ESS-RM, MIS, PM-UPIS, Portal Austria, BMI-Anfrageplattform); Organisationsmanagement im Bereich der Schulbehörden.

Organisation hinsichtlich des Amtes der Bildungsdirektion:

Planung und Gestaltung von Umsetzungsmaßnahmen betreffend die Aufbau- und Ablauforganisation; Ausarbeitung von Entscheidungsgrundlagen.

Leitung:	TOBISCH-REDL Andreas RR AD	4111
Stellvertretung:	RIEDL Michael Mag. (MV)	4151
	FÜRST-WÖGER Michaela Mag.[a] Kmsr	4102

Stellenplanangelegenheiten der Schulbehörden und des Verwaltungspersonals an Bundesschulen, Organisationsmanagement für das Verwaltungspersonal sowie Lehrer an mittleren und höheren Schulen und Lehrlingsausbildung und Aus- und Fortbildung, Grundausbildung, elektronische Dienstausweise, Support Portal Austria, Zeitmanagement:

RAKESEDER Simone AD	4153
ERHART Sonja OKontr	4143
GLASER Katharina Mag.[a] Kontr	4141
HAMDI Emily AAS	1397

Lehrlinge:

ASSAF Maria
MARSCHALLINGER Eric
TRAN Lena
WEITGASSER Marleen
GRATZL Sophie
SILBERNAGL Romy
WAGNER Lea

Personalrecruiting, *Dienst-, besoldungs- und sozialrechtliche Angelegenheiten des Verwaltungspersonals an Bundesschulen:*

RIEDL Michael, Mag.	4151

Dienst-, besoldungs- und sozialrechtliche Angelegenheiten der Schulaufsichtsorgane, des Verwaltungspersonals der Bildungsdirektion und der Schulärzte:

HELLEIN Dietmar AR (MV)	3232

Reisegebühren der Schulaufsichtsorgane und des Verwaltungspersonals der Bildungsdirektion:

LECHNER Gotelinde FOI (MV)	3271

Referat Präs/1b/1

(Organisation und Verwaltung –
Posteinlauf- u. Abgang sowie Infostelle)

Für den Betrieb der Bildungsdirektion: Posteinlauf, Postausgang, Protokollierung und Archivierung; Gesamtkoordination für den elektronischen Akt; Allgemeiner Kanzleidienst.

Leitung:	RECHBERGER Romana FOI	9121
Stellvertretung:	WINKLBAUER Michaela FI	1388

Allgemeine Kanzlei, Personalkanzleien Bundes- bzw. Landeslehrer:

KONDERLA Beatrix AAS	9123
EGGER Margareta Kontr	1063
FEICHTNER Isabella AAS	9082
N.N.	0000
KOVAC Kristina Ing. BSc MSc AAS	1389
SELAMI Aleyna AAS	9089
GRIESBAUER Christoph (LBD)	

Informations- und Auslaufstelle:

WALDBURGER Sandra Kontr	9092
N.N.	2291
DOGIC Ramiza AAS	9151
HUTTEROVA Jana OAAS	9151
KRONSCHLÄGER Tanja Kontr	9091

Referat Präs/1b/2
(Organisation und Verwaltung – Telefonvermittlung, interne Beschaffung und Bestandsverwaltung, Lieferantenpflege)

Für den Betrieb der Bildungsdirektion:

Telefonvermittlung; Lieferantenpflege, Ausschreibung, Einkauf, Eingangsprüfung, Erstdisposition; Lagerverwaltung, Inventarisierung, Bewertung und Ausscheidung; Eigengeräteverwaltung; Anfertigen von Drucken, Kopien und anderen Unterlagen; Verwaltung und Ausgabe von Arbeitsmitteln; Parkplatzüberwachung.

Leitung:	BRÄUER Martina FOI	9141
Stellvertretung:	JAHN Jacqueline Kontr	9201
	BAUERNFEIND Martina AAS	9212
	ECKERSTORFER Simone OAAS	9081
	GÜNDISCH Norbert OAAS	9131
	HACKL-LEHNER Ines AAS	9131
	LYNGE Henrik, BSc	9151
	PERNE Esther AAS	9131

Referat Präs/1c
(Informations- und Kommunikationstechnologie Management)

Sämtlicher der Bildungsdirektion organisatorisch zuzurechnende Bedienstete betreffend.

Bereitstellung und Wartung von IKT-Infrastruktur, einschließlich von Telefonanlagen; Betrieb von Servern; Planung, Realisierung und Bereitstellung des Intra- und Internets; Schaffen und Aktualisieren der technischen Voraussetzungen für die Datensicherheit; AnwenderInnenbetreuung und BenutzerInnenverwaltung; Technische Beratung beim Zukauf von externen IT-Leistungen; Beratung, Mitwirkung und Umsetzung bei sämtlichen die Behörde betreffenden IT-Lösungen.

Leitung:	KRAL Anton Ing. A.E.	9241
Stellvertretung:	ERTOKAT Jakub	9261
	HAMZA Senad	1398
	HARTL Michaela	9305
	MAYRHOFER Josef	1390
	LEUTGEB Tobias (Lehrling)	

Referat Präs/1d
(IT-Systembetreuung Bundesschulen)

IT-Systembetreuung:

Technische und technisch-organisatorische IT-Systembetreuung der Bundesschulen, insbesondere Wartung und Betreuung von Netzwerk, Server- und Storage-Infrastruktur, Serverdiensten wie Verzeichnis-, Datei-, Remote-Desktop- und Webdiensten, Firewalls, WLAN, Internetanbindung, Endgeräten, Betriebssystemen, Anwendersoftware, Softwareverteilung, Cloud- und Kollaborationsdiensten einschließlich Benutzer-, Lizenz- und Berechtigungsverwaltung, Endpoint-Security, Datensicherheit, Drucksystemen, Prüfungsinfrastruktur und Mobile Device Management, Mitwirkung bei Beschaffung und Inventarisierung sowie Unterstützung im IT-System- und IT-Sicherheitsmanagement an den einzelnen Schulstandorten.

Leitung:	FÜREDER Christian Dipl.-Inf. (FH)	1391
Stellvertretung:	BLÜMLINGER Reinhard Syst-Eng (MV) (fachlich)	0664 88380045

BLÜMLINGER Reinhard Syst-Eng	0664 88380045
BRICA Nedim Adm-Sen	0664 88380060
DAMHOFER Robert	0664 88380121
DENZINGER Clemens Adm-Sen	0664 88380152
EDER Christoph	0664 88380198
FUCHS Karl	0664 88380243
FUKA Franz Josef, MSc Adm-Sen	0664 88380239
GAGGL Michael Adm-Sen	0664 88380029
HARING Jürgen	0664 88380255
HIMMER Christoph	0664 88380273
KAIN Christof Adm-Sen	0664 88380281
KEHRER Michael	0664 88380285
KRAUZE Jan Adm-Sen	0664 88380435
LACHEINER Stefan	0664 88380288
LANDERL Jacob Adm-Sen	0664 88380428
LANGTHALER Christian Adm-Sen	0664 88380429
LUKIC Filip Adm-Sen	0664 88380440
MAYR Michael Adm-Sen	0664 88380431
MEISSL Christoph	0664 88380432
REITER David Adm-Sen	0664 88380486
REITMAYR Martin	0664 88380433
SCHLOSSER Andreas	0664 88380434
STEFKE Bernhard	9080
TRAUNER Reinhard Adm-Sen	0664 88380436
BAKAN Fahreddin	9080

Abteilung Präs/2
(Budget und Wirtschaft)

Budget-, Kosten und Leistungsmanagement, Facilitymanagement, Budget und Infrastruktur Bundesschulen, sonstige Rechtsleistungen Bund.

Rechtliche Beratung in den Bereichen Haushaltsrecht, Zivilrecht, Vergaberecht, Vertragsrecht etc., Vertragsentwürfe und Vertragskontrolle;

Budget-, Kosten- und Leistungsmanagement für den Betrieb der Bildungsdirektion zur Verfügung stehenden budgetären Ressourcen:

Planung, Vollzug und Budgetcontrolling budgetärer/finanzieller Belange; Haushaltsverrechnung und Prüfung; Gebarung der im Bereich der Bildungsdirektion eingerichteten Zahlstelle („Amtskassa“); Entwicklung, Aufbau und Nutzung von Controllingsystemen/-strukturen zur Messung und Beurteilung der Effizienz und Effektivität von Leistungen inklusive Qualitätsmanagement und Jahresplanung im Rahmen des Leistungscontrollings; Kosten- und Leistungsrechnung;

Für die Bundesschulen:

Angelegenheiten der Schulraumbeschaffung; Angelegenheiten der Planung, Einrichtung und Ausstattung von Neu-und Zubauten.

Bundesschulentwicklungs- und Bundesschulorganisationsprogramm; Leistungen des IT-Supports in Bezug auf die Anwendungen von abteilungsrelevanten EDV-Programmen.

Koordination und Leistungen in Belangen der Planung und Steuerung der zur Verfügung stehenden Mittelverwendungen, einschließlich Budgetcontrolling; Unterstützung in wirtschafts- und haushaltsrechtlichen Angelegenheiten sowie in Belangen der Angelegenheiten der Haushaltsverrechnung; Zentraler Service für Gebarungsangelegenheiten.

Bundeszuschussprogramm:

Investitionsförderung für private mittlere und höhere Schulen, Schülerheime und Internate.

Leitung:	DONAUER Thomas Ing. Bmstr. HR	3081
Stellvertretung:	DUMFART Wilhelm FOI (MV)	3111
	HOLZMANN Birgit AR (MV)	3061
	JAX Marius Rev	3121
	KANCZ Claudia AR	3092
	KREKSAMER Claudia FI	3132
	MAYER Christa AD (MV)	3121

MURIC Nazifa Kontr	3066
PIRNGRUBER Maria FOI	3101
REITER Ernestine AR	3052
ERHART Anna BSc (VerwPrakt)	3091

Bereich Facility Management und Infrastruktur für den Betrieb der Bildungsdirektion:

Objektbeschaffung, Objektbetreuung, Objektentwicklung; Organisation und Administration der Maßnahmen zur Instandhaltung und Instandsetzung zu Zwecken der Gewährleistung der Objektqualität und Leistungsbereitschaft. Dazu gehören insbesondere auch Angelegenheiten der Gebäudesicherheit und der Barrierefreiheit; Beschaffung, Betreuung und Entwicklung sämtlicher von der Bildungsdirektion benötigter Gebäude- und Liegenschaftsteile; Sicherheit und Brandschutz im Rahmen der einschlägigen Vorschriften für den Bedienstetenschutz sowie Beauftragung von ArbeitsmedizinerInnen und externen Sicherheitsfachkräften; Ausschreibung und Beschaffung unbeweglicher Güter;

Für die Bundesschulen:

Gebäude und Liegenschaftsangelegenheiten; Angelegenheiten der Planung, Einrichtung und Ausstattung von Umbauten sowie von Sanierungen; mitumfasst ist auch die Baukoordination; Angelegenheiten des Facility- und Schulanlagenmanagements ; Unterstützung in Belangen der Bewirtschaftung und Erhaltung von Schulgebäuden, in Einrichtungs- und Ausstattungsangelegenheiten sowie in Belangen der Schulraumüberlassung; Sicherheit und Brandschutz im Rahmen der einschlägigen Vorschriften für den Bedienstetenschutz sowie Beauftragung von ArbeitsmedizinerInnen und externen Sicherheitsfachkräften; Beschaffungswesen sowie Anleitung in Beschaffungsangelegenheiten;

DUMFART Wilhelm FOI	3111
MAYER Christa AD	3121
FEHER Karin Kontr	3112
HOLZMANN Birgit AR	3061
KREKSAMER Claudia FI (MV)	3132

Abteilung Präs/3
(Recht)

Angelegenheiten des Bundes-Schulrechts und des Landes-Schulrechts; Rechtsdokumentation; Gutachtertätigkeit in Belangen des Schulrechts sowie sonstiger Rechtsangelegenheiten; Datenschutz; Schülerbeihilfen; Schulservice und Migrationsberatung; Erledigung und Administration von Anfragen der Volksanwaltschaft und des Rechnungshofes sowie Begutachtungen von Gesetzen und Verordnungen.

Leitung:	SCHÄFFER Johannes Mag. (LBD)	2201
Stellvertretung:	MOSBAUER Dominik Mag. Kmsr (MV)	2181
	GRATZL Michael (LBD)	2191

Schulrecht Land

Legistik von Oö. POG 1992, Oö. LDHG, Oö. Schulzeitgesetz, Oö. LKUFG und Bearbeitung von Rechtsfragen zu diesen Gesetzen; Legistik Oö. Land- und forstwirtschaftliches Schulwesengesetz incl. Verordnungserlassung und Bearbeitung grundsätzlicher Rechtsfragen zu Angelegenheiten nach diesem Gesetz; Begutachtung von Gesetzesentwürfen; Schulzeitangelegenheiten; Errichtung, Auflassung und Organisationsänderungen öffentlicher Pflichtschulen und Schulcluster; Sprengelfestsetzung; Umschulungsverfahren; Leitlinien für Schulstandortekonzepte; Dienstrechtliche Verfahren der Landeslehrpersonen an öffentlichen Pflichtschulen; Bildungspolitik/Strategie/Projektmanagement.

SCHÄFFER Johannes Mag. (LBD) (MV)	2201
PÖTSCHER Bettina Mag.[a] (LBD)	2211
N.N. (LBD)	2301
HEIML Julia, BSc (LBD)	2302
HÖLLMÜLLER Karina (LBD)	2302
SAUERESSIG Ingrid BEd Mag.[a] (LBD)	2431

Referat Präs/3a
(Schulrecht Bund)

Vollzug des Bundes-Schulrechts, insbesondere in Angelegenheiten der Schulpflicht, der Schulzeit, des Schulunterrichtes und des Privatschulwesens; Rechtsdokumentation sowie Rundschreibenwesen; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen sowie gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Schulrechts sowie sonstiger Rechtsangelegenheiten des Bundes, mit Ausnahme dienst- und besoldungsrechtlicher Angelegenheiten sowie Haushaltsrecht, Zivilrecht, Vergaberecht, Vertragsrecht; Externistenangelegenheiten; Begutachtung von Gesetzen und Verordnungen; Datenschutz; rechtliche Unterstützungsleistungen für europäische Programme; Amtshaftung; Urheberrecht;

Angelegenheiten und Administration der sozialen Leistungen für SchülerInnen (Vollzug des Schülerbeihilfengesetzes 1983; Schul- und Heimbeihilfe, Besondere Schulbeihilfe), einschließlich von SchülerInnen-unterstützung für die Teilnahme an Schulveranstaltungen. Elternbeiträge für ganztägige Schulformen); Schulservice und Migrantenberatung.

Leitung:	MOSBAUER Dominik Mag. Kmsr	2181
Stellvertretung:	RABEDER David Mag. BA Kmsr	2431
	NEUWIRTH Roman Mag. OR	2441
	DULLNIG Katharina ORev	2242
	HOLZMANN Nina Rev	2232
	KÖCHER Bianca Kontr	2192
	KÖCK Andrea AR (MV)	2271
	SCHAUFLINGER Liane Rev	2222
	SCHWENDINGER Sandra AD	2241
	TARAKANOVA Olha Kontr	2291
	BUCHEGGER Katrin (VerwPrakt)	2301

Bildungsregion Linz:

KERSCHBAUMMAYR Petra AD (MV)
WÜHRLEITNER Friederike RR AD (MV)

Bildungsregion Steyr-Kirchdorf:

PERNEGGER Gertraud AD (MV)
PFEIL Edith AD (MV)

Bildungsregion Gmunden-Vöcklabruck:

TREML Christine AD (MV)
NIKLES Renate FOl (MV)

Bildungsregion Innviertel:

FREILINGER Renate AD (MV)
LIENBACHER Hildegard AD (MV)
SCHWENTNER Sabine AD (MV)

Bildungsregion Wels-Grieskirchen-Eferding:

GAHBAUER Ulrike Rev (MV)
HELLKarin Mag.[a] AD (MV)
VALENTI Stefanie AD (MV)

Bildungsregion Mühlviertel:

NIEDERMAIER Nicole ORev (MV)
SCHAFFER Silvia ORev (MV)

Bereich Schülerbeihilfen:

TÜCHLER Sabine AD	9306
MAHLER Johanna ORev	9303
PLÖDERL Christine AR	9312
SCHINNINGER Selina Rev	9304
ZEISEL Christoph ORev	9311

Schulservice und Migrantenberatung:

MESSNER Elisabeth Mag.ª OR	2281
KÖCK Andrea AR	2271

Referat Präs/3b
(Standortentwicklung)

Planung und Umsetzung eines Schulstandortekonzepts für die öffentlichen Pflichtschulen; Strategisches Schulbau- und Perspektivenmanagement für Schulinfrastrukturprojekte in Oö. Gemeinden; Bedarfsprüfung für alle Schulinfrastrukturprojekte mit Ausnahme der Bundesschulen; Etablierung von Organisationskonzepten mit pädagogischer Ausrichtung; Erhaltung öffentlicher Pflichtschulen iVm mit der Vorschreibung laufender Schulerhaltungsaufwände und Gastschulbeiträge; Schulbau- und Einrichtungsverordnung und deren Anwendung bei öffentlichen Pflichtschulliegenschaften in Raumerfordernisverfahren, Bauplan- und Verwendungsbewilligungen; Ganztägige Schulformen in Vollziehung des Bildungsinvestitionsgesetzes; administrative Assistenzkräfte für Pflichtschulen; Lehrerendgeräte und Lizenzbeschaffung im Rahmen der „Digitalen Schule“;

Leitung:	BERNDORFER Martin MA BA (LBD)	2380
Stellvertretung:	MURCKO Maria (LBD)	2389
	N.N. (LBD)	2388
	ALMESBERGER Isabella (LBD)	2385
	KREINDL Monja (LBD)	2386
	PIERINGER Manuela (LBD)	2382
	POINTECKER Michaela (LBD)	2387
	REITERER Bianca (LBD)	2381
	SCHAMAL Franz Xaver Mag. (LBD)	2383

Referat Präs/3c
(Assistenzen)

Kostenersatz Fachberatung für Integration gemäß § 26 Oö. KBBG; Kostenersatz für heilpädagogische Gruppen gemäß § 33 Oö. KBBG; Kostenersatz für heilpädagogische Transporte gemäß § 33 Oö KBBG; Kostenersatz Assistenz für Integration gemäß § 35 Oö. KBBG; Kostenersatz Assistenz an Schulen gemäß § 48a und § 48b Oö. POG; Finanzierung Lehrgang Assistenz für Kinder und Jugendliche mit Beeinträchtigungen in Kinderbildungs- und –betreuungseinrichtungen und Schulen.

Leitung:	FALLWICKL Robert Mag. Dr. (LBD)	2321
Stellvertretung:	MAL Eleonore AR (LBD)	2311
	AICHINGER Anita (LBD)	2313
	AUINGER Sabine (LBD)	2422
	EGGERSTORFER Veronika (LBD)	2312
	KIRCHMAYR Ruth FOI (LBD)	2412
	SPRINGER Regina (LBD)	2411
	STEGLEHNER Gabriele (LBD)	2421

Referat Präs/3d
(Land- und forstwirtschaftliche Schulen)

Vollzug des Öo. Land- und forstwirtschaftlichen Schulgesetzes und der Verordnungen; Schulbehörde für Land- und forstwirtschaftliche Berufs- und Fachschulen; Pädagogische Aufsicht und Inspektion der landwirtschaftlichen Fachschulen in Oö., Lehrerfortbildung; Schulentwicklung, Lehrplanerstellung; Personalmanagement für Landwirtschaftslehrer/Innen; Expertentätigkeit; Schul- und Heimbeihilfen; Geschäftsstelle des Landw. Schulbeirates;

Leitung:	PLAKOLM Johann Ing. M.A. (LBD) LSI (Landesschulinspektor)	2341
Stellvertretung:	GSÖLLPOINTNER Josef Dipl.-Ing. HR (LBD)	2371
	KRONSTEINER Sandra (LBD)	2352
	OBERLEITNER Barbara FOI (LBD)	2331
	PIERECKER Petra Mag.ª (LBD)	2391
	SCHACHNER Heidemarie Dipl.-Ing. SQM (LBD)	2361
	SCHARTMÜLLER Julia (LBD)	2332
	SCHRÖTTER Martina (LBD)	2351

Abteilung Präs/4
(Personal Pflichtschulen)

Personalplanung/-controlling Landeslehrpersonal an Schulen, Personaladministration und Besoldung Landeslehrpersonal an Schulen und Dienst- und Besoldungsrecht Landeslehrpersonal an Schulen; Objektivierung und EDV; Auswahlverfahren.

Leitung:	SCHINNERL Birgit Mag.ª (LBD)	1201
Stellvertretung:	RITZBERGER Birgit Mag.ª (MV)	1141
	N.N. (LBD)	1392
	HAMEDINGER-MAYR Michaela	1191
	HOCHREITER Carola (LBD)	1192

Bereich Pensionen:
Vollzug von pensionsrechtlichen Angelegenheiten der Ruhestandslehrer und deren Hinterbliebenen; Abfertigungen; Ruhegenussvordienstzeitenanrechnungen; elektronisches Pensionskonto.

GRILLENBERGER Franz RR AD	1462
TRENDA Christa AD	1291
HOLZBAUER Renate AR	1292
N.N. (LBD)	1452
SCHEUCHER Michaela AR	1451

Referat Präs/4a
(Dienst- und Sozialrecht)

Personaladministration; Vollzug des Dienst- und Sozialrechts; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Sozialrechts; Rechtsdokumentation sowie Rundschreibenwesen; Aufbereitung von dienstrechtlichen Neuerungen sowie Anleitung bei diesbezüglichen Spezialfragen.

Leitung:	RITZBERGER Birgit Mag.ª	1141
Stellvertretung:	N.N. (LBD)	1181
	ALTENDORFER Andrea AR	1221
	BAUMANN Marie Theres Mag.ª (LBD)	1211
	HAUBNER Ursula Mag.ª	1171
	HETZMANNSEDER Karin	1151
	N.N. (LBD)	0000
	HOLZER Katrin (LBD)	1162
	REITER Barbara ORev	68381
	SPÖRKER Andrea (LBD)	1161

Bereich land- und forstwirtschaftliche Fach- und Berufsschulen sowie Privatschulen des Landes OÖ:
Diensthoheit und Personalverwaltung sowie Aministration der Rechtsverhältnisse mit Gastlehrerinnen und Gastlehrern.

	EDER Cornelia (LBD)	1212
	MOSER Maximilian (LBD)	1223

Referat Präs/4b
(Ressourcensteuerung APS und BPS Personalmanagement Bildungsregionen)

Personalplanung, Personalbeschaffung, Planstellenbewirtschaftung und Organisationsmanagement; Verwaltung der Bewerberdatenbank; Abwicklung des Personalrecruitings einschließlich Leiterstellen; Wahrnehmung der mit der Personalplanung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten; Stellenplancontrolling; Personalstatistik; Auswahlverfahren.

Leitung:	SCHÜTZENHOFER-DIETL Astrid Mag.[a] (LBD)	1261
Stellvertretung:	MINICHBERGER Franz RR AD	1271
	BOWIER Kornelia ORev	1282
	HANNER Sandra (LBD)	1232
	HINTERKÖRNER Barbara (LBD)	1242
	HUBER Silvia FOI	1251
	ROBEISCHL Silvia BA (LBD)	1241
	SPAT Birgit FI	1252
	WEBERNDORFER Rosemarie FOI	1251

Personaladministration; Vollzug von Teilen des Dienst- und Sozialrechts der Landeslehrer; Beratungsleistungen in Belangen des Dienst- und Sozialrechts.

Bildungsregion Linz:

	KERSCHBAUMMAYR Petra AD	1051
	WÜHRLEITNER Friederike RR AD	1041

Bildungsregion Steyr-Kirchdorf:

	PERNEGGER Gertraud AD	68006
	PFEIL Edith AD	68007

Bildungsregion Gmunden-Vöcklabruck:

	TREML Christine AD	68569
	NIKLES Renate FOI	68564

Bildungsregion Innviertel:

	FREILINGER Renate AD	68543
	HOLZER Katrin (LBD)	1223
	LIENBACHER Hildegard AD	68542
	SCHWENTNER Sabine AD	68531

Bildungsregion Wels-Grieskirchen-Eferding:

	GAHBAUER Ulrike Rev	68381
	HELL Karin Mag.[a] AD	2221
	ENGLEDER Silke (LBD)	68037
	MITTERMAIR Livia Rev	68381
	VALENTI Stefanie AD	1172
	WEIß Maximilian (LBD)	68037

Bildungsregion Mühlviertel:

	NIEDERMAIER Nicole ORev	68026
	SCHAFFER Silvia ORev	68027

Referat Präs/4c
(Reisemanagement)

Vollzug der Reisegebührenverordnung (RGV); Behandlung von Rechtsfragen und Beratungsleistungen in Belangen der RGV.

Leitung:	NEIßL Alexandra AR	3251
Stellvertretung:	N.N. (LBD)	0000
	DEMIRI Jehona Kontr	3272
	GEISSLER Marion OKontr	3281
	HALBIG Florentina Kontr	3272
	LECHNER Gotelinde FOI	3271
	PICHLMAYER Marion Kontr	3262
	RAUCHEGGER Michael Mag. Kontr	3261

Referat Präs/4d
(Anweisungsdienst)

Personalverrechnung; Wahrnehmung der mit der Besoldung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten; Vollzug des Besoldungs- und Sozialversicherungsrechtes.

Leitung:	OBERGOTTSBERGER Christoph Mag. (LBD)	1441
Stellvertretung:	RATZENBÖCK Lisa (LBD) (MV)	1331

ATZMÜLLER Sigrid AD	1431
RATZENBÖCK Lisa (LBD)	1331
STEINWENDER Christina AD	1341
BRESKIC Sarah (LBD)	1421
KIEHAS Julia Rev	1321
EBNER Gabriele AR	1312
EDER Cornelia (LBD) (MV)	1212
SADLEDER Jürgen (LBD)	1301
HINTERSTEINER Philipp (LBD)	1393
HOFER Romana AR	1452
HOFSTADLER Tamara (LBD)	1332
KLEM Verena (LBD)	1352
SPINOS Daniela AR	1302
SPÖRKER Andrea (LBD) (MV)	1161
TRAUNMÜLLER Ursula AR	1342
UNGER Gregor (LBD)	1311
N.N. (LBD)	1331
N.N.	1301

Referat Präs/4e
(Personalverrechnung)

Personalverrechnung - Besoldung Landeslehrer, Wahrnehmung der mit der Besoldung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten, Berechnung und Zahlbarstellung von Geldleistungen, Aufzeichnungen und Übermittlung bzw. Bereitstellung von Personalverrechnungsdaten für andere Referate, Prüfung im Gebarungsvollzug.

Leitung:	ANDERWALD Klaus FOI (LBD)	1401
Stellvertretung:	STELZMÜLLER Roswitha FOI (LBD)	1411
	ERLINGER Isabel (LBD)	1361
	FÜREDER Michaela FOI (LBD)	1362
	KWIATEK Beata Mgr (LBD)	1381
	LEIBETSEDER Rebecca (LBD)	1412
	MÜHLBERGHUBER Heike (LBD)	1371
	MULSER Hannes (LBD)	1382

Abteilung Präs/5
(Personal Bundesschulen)

Personalplanung/-controlling Bundeslehrpersonal, Personaladministration und Besoldung Bundeslehrpersonal und Dienst- und Besoldungsrecht Bundeslehrpersonal; Objektivierung und EDV; Auswahlverfahren.

Leitung:	HUBER Anna, Mag.ª BEd MEd Kmsr	3371
Stellvertretung:	SCHINNERL Birgit Mag.ª (LBD) (MV)	1201
	KIMMERSTORFER Karin OKontr	3382
	SCHWEIGHOFER Jaqueline Kontr	3381
	N.N.	3391
	BUCHINGER Manuela Mag.ª (VerwPrakt)	1394

Referat Präs/5a
(Ressourcensteuerung AHS, BAfEP und BMHS)

Personalplanung, Personalbeschaffung, Planstellenbewirtschaftung; Abwicklung des Personalrecruitings einschließlich Leiterstellen; Wahrnehmung der mit der Personalplanung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten; Wahrnehmung der mit der Personaladministration und Besoldung verbundenen Datenverarbeitungsangelegenheiten (UPIS, UNTIS); Stellenplancontrolling; Personalstatistik; Auswahlverfahren.

Leitung:	SCHÖLLHAMMER Martin AD	3141
Stellvertretung:	HUEMER Manfred FOI	3161

Datenverarbeitung für Bundeslehrer (UPIS, UNTIS):

	KAINEDER Christian AD	3151
	HOCHREITER Renate AR	3051
	VOJVODA Shqiprim Rev	3053

Referat Präs/5b
(Personaladministration und Besoldung Bedienstete an BMHS
Schwerpunkt: Dienst-, Besoldungs-, Pensions- und Sozialversicherungsrecht)

Personaladministration und Personalverrechnung; Vollzug des Dienst-, Besoldungs-, Sozial- und Pensionsrechtes; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechts.

Leitung:	PRÜCKL Stefan FOI	3331
Stellvertretung:	RINGLER Martina AD	3321

	BAUBÖCK Helga AR	3311
	DANNINGER Magdalena Rev	3292
	DOLIC Sanela Rev	3291
	EBNER Christine Rev	3303
	HELLEIN Dietmar AR	3232
	HUNGER Verena AR	3392
	MAYRHOFER Michaela AR	3361
	ÖLINGER Sabine AR	3312
	PICHLER Maria AR	3302
	RINGLER Martina AD	3351

Referat Präs/5c

(Personaladministration und Besoldung Bedienstete an AHS
Schwerpunkt: Dienst-, Besoldungs-, Pensions- und Sozialversicherungsrecht)

Personaladministration und Personalverrechnung; Vollzug des Dienst-, Besoldungs-, Sozial- und Pensionsrechtes; Behandlung von Rechtsfragen, Beratungsleistungen und gutachterliche Tätigkeit in Belangen des Dienst- und Besoldungsrechts; Vollzug der Reisegebührenverordnung für alle Bundeslehrer und Verwaltungsbediensteten.

Leitung:	RESCH Gisela Mag.ª ORev	3211
Stellvertretung:	REITER Claudia FOI	3181
	BUCHBERGER Tanja ORev	3221
	FEICHTMAYR Julia Rev	3231
	HELLEIN Dietmar AR (MV)	3232
	PARGFRIEDER Heidemarie ORev	3202
	PRÜCKL Roswitha AR	3241
	RAUCHEGGER Michael Mag. Kontr (MV)	3261
	RUHSAM Tanja Rev	3292
	WOKATSCH Kerstin Rev	3201
	BINDER Debora (VerwPrakt)	3191
	KARLINGER Lukas (VerwPrakt)	3172

Abteilung Präs/6
(Schulpsychologie & Schulärztlicher Dienst)

Schnittstellenmanagement innerhalb der Abteilung; Schulpsychologie; Bildungsberatung; Psychosoziale Unterstützung; Auswahlverfahren (Methoden); Gesamtkoordination der Schullaufbahnberatung mit besonderer Berücksichtigung von Schülern mit einer anderen Erstsprache als Deutsch; Koordination der Netzwerke zu bildungsrelevanten Institutionen; Begabtenförderung; Koordination der Projekte des Vereins ÖZPGS (MIT, Gewaltprävention, Schulsozialarbeiter des Bundes); Schulärztlicher Dienst.

Leitung:	RENNER-SPITZBART Katharina Mag.ª OR	68200
Stellvertretung:	WÜHRER Christa Dr. HR (MV)	68520
	MARINGER Alexander Mag. Kmsr	68211
	OBEREDER Simon MSc Kmsr	68213
	N.N.	
	ALLERSTORFER Andrea BEd MA Rev	0664/88380294
	DIESENREITER Renate DSA MBA Rev	0664/88380257
	DOLLNIG Michael DSA Rev	0664/88380269
	HOLZBAUER Sebastian BA Rev	0664/88380274
	JOKL Nadine BA Rev	0664/88380276
	THURNHER Enikö Magdalena BA Rev	0664/88380289
	BAJRAMI Sarah Rev	68201
	KOHLBERGER Hannah Kontr	68202

Gesamtkoordination des Schulärztlichen Dienstes, Fachliche Anleitung des Schulärztlichen Personals; Belange der Schulgesundheitspflege; Rundschreiben und Erlässe.

N.N.	68217
DOPPLMAIR Christoph BSc Kontr (MV)	68014

Schulpsychologische Beratungsstellen

Schulpsychologie, Bildungsberatung & Psychosoziale Unterstützung

Sämtliche Belange des Schulpsychologischen Dienstes einschließlich Krisenintervention, Bildungsberatung und Koordination von psychosozialen Unterstützungssystemen.

- KOORDINATION DER SUPPORTSYSTEME IN DER BILDUNGSREGION

  Errichtung und Leitung eines Kollegialen Beratungs-und Unterstützungsgremiums aus Vertretern der Bildungsregion und der wesentlichen außerschulischen psychosozialen Supportsysteme (SchulsozialarbeiterInnen der KJH, KOST, Jugendcoaches, Kriminalprävention, Suchtberatung, OÖGKK.....)

  Aufbau einer diesbezüglichen Informations-Datenbank und deren Wartung

Beratung und Unterstützung des bildungsregionalen FIDS-Teams in Querschnittsmaterien

Beratung und Unterstützung des bildungsregionalen SQM-Teams in Querschnittsmaterien

Organisation und Durchführung gemeinsamer Fortbildung für alle operativen Mitarbeiter dieser Supportsysteme

langfristige Entwicklung eines bildungsregionssensiblen Supportkonzeptes

- BERATUNG DER BILDUNGSREGIONSLEITUNG BEI DER AUSARBEITUNG VON ENTWICKLUNGSPLÄNEN FÜR DIE BILDUNGSREGION

  Beratung der Abteilungsleitung der Bildungsregion für pädagogisch-inhaltlich strategische Ziele der Schulentwicklung

  Beratung des SQM-Teams und der Schulstandorte für die Auswahl und Umsetzung psychologisch aufgeklärter und pädagogisch effektiver Ziele für die aktuelle SchülerInnenpopulation, damit eine talentespezifische Lernergebnisoptimierung und eine positive Persönlichkeitsentwicklung mitsammen erreicht werden..

  Organisation:
  - o der Beratung und Schulung der Schulstandorte bezüglich der eigenen Schulentwicklung (Unterrichtsentwicklung, Personalentwicklung, Organisationsentwicklung);
  - o der Vermittlung von schultypenspezifischen good-practice-Beispielen aus dem Europäischen Raum;
  - o der Begleitung, Coaching, Supervision im Zusammenhang mit den beiden erst genannten Tätigkeiten

- FACHAUFSICHT FÜR ÖZPGS-PERSONAL (SozialpädagogInnen)
  Dies betrifft in der Regel
  - o SchulsozialpädagogInnen (früher MIT und SchulsozialarbeiterInnen des ÖZPGS)

Referat Präs/6a

(BR 1 - umfasst die Schulen der politischen Bezirke Linz, Linz-Land)

Leitung:	SCHALEK Elisabeth Mag.ª HR	68210
Stellvertretung:	KEPPLINGER Iris Mag.ª Kmsr	68206
	BÜHRINGER Tanja MEd MSc Kmsr	68215
	EDER Sarah MSc Kmsr	68212
	KILZER Katharina, MMag.ª Kmsr	68204
	KUTSAM Maria MSc Kmsr	68211
	PÜHRINGER Christoph Mag. Kmsr	68208
	RAML Marion MSc Kmsr	68209

	SCHIEFERMAIR Lisa-Maria MSc BA Kmsr	68204
	SCHÖBER Helena MSc Kmsr	68207
	STARZER-KNIERZINGER Magda Mag.ª Kmsr	68203
	WEICHSELBAUM Sandra Mag.ª Kmsr	68212
	N.N.	68214
	N.N.	
	N.N.	
	N.N.	
	N.N.	
	N.N.	
	N.N.	
	N.N.	
	SUBASIC Amela Kontr	68201
	WAGNER Martina Kontr	68205

Referat Präs/6b

(BR 2 - umfasst die Schulen der politischen Bezirke Steyr, Steyr-Land und Kirchdorf)

Leitung:	GADDY Christina Mag.ª MSc Kmsr	68103
Stellvertretung:	LION Sarah Mag.ª Kmsr	68102
	GLÜCK Michelle MSc Kmsr	68105
	KAMMERGRABNER Nadine Mag.ª Kmsr	68100
	KURZMANN-JACOBI Katrin, Mag.ª Kmsr	68100
	STRAKER Aline BSc MSc Kmsr	68104
	N.N.	
	N.N.	
	N.N.	
	HÖDL Andrea OKontr	68101

Referat Präs/6c

inklusive der Begabtenförderung

(BR 3 - umfasst die Schulen der politischen Bezirke Gmunden und Vöcklabruck)

Leitung:	REBHAN Maria Mag.ª OR	68553
Stellvertretung:	KARLHUBER-WENDELER Sonja MMag.ª Kmsr	68550
	DEGENBERGER Nina Mag.ª Kmsr	68554
	HÖHS Barbara Mag.ª Kmsr	68550
	MESSNER Lucia-Maria MSc Kmsr	68552

	SCHWAIGER Judith MSc Kmsr	68550
	STOCKINGER-POHN Carina MSc Kmsr	68550
	TAFRO Selma Mag.ª Kmsr	68553
	N.N.	
	BRANDL Romana BA Rev	0664/88380290
	KARADZA Munevera Kontr	68551
	KOHLBERGER Hannah Kontr (MV)	68202

Referat Präs/6d

(BR 4 - umfasst die Schulen der politischen Bezirke Braunau, Ried und Schärding)

Leitung:	WÜHRER Christa Dr. HR	68520
Stellvertretung:	SCHMIDT Regina Mag.ª Kmsr	68525
	ÖLSCHUSTER Tamara BA BSc MSc Mag.ª Kmsr	68526
	PAGITSCH Verena Mag.ª Kmsr	68523
	RABENGRUBER Magdalena MMag.ª Kmsr	68526
	N.N.	68524
	RESCHENHOFER Andrea Mag.ª Kmsr	68523
	SCHÖNLEITNER Sylvia MSc Kmsr	68522
	N.N.	
	N.N.	
	N.N.	
	HAIGNER Martina OKontr	68521

Referat Präs/6e

(BR 5 - umfasst die Schulen der politischen Bezirke Eferding, Grieskirchen, Wels-Land und Wels)

Leitung	KÖCK Michaela Dr. HR	68400
Stellvertretung:	EICHINGER Eva Maria Mag.ª Kmsr	68401
	AHAMER Anna MSC Kmsr	68396
	N.N.	68385
	KREINER Melanie MSc BA Kmsr	68397
	KRENNMAIR Heike Mag.ª OR	68398
	LANGTHALER Eva-Maria Mag.ª Kmsr	68385
	ÖZKORUCU Zehra MSc Kmsr	68395
	SCHERNHAMMER Sarah MSc Rev	0664/88380287

	DIWALD Anna Kontr	68399

Referat Präs/6f

(BR 6 - umfasst die Schulen der politischen Bezirke Freistadt, Perg, Rohrbach und Urfahr-Umgebung)

Leitung:	SCHNEPF Karin Mag.ª HR	68024
Stellvertretung:	ASSINGER Doris MMag.ª R	68022
	BRANDSTETTER Tamara MSc Kmsr	68019
	KAUFMANN Edith Mag.ª BEd Kmsr	68021
	N.N.	68020
	PANKRAZ Christine Mag.ª Kmsr	68018
	STÜTZ Bianca MSc Kmsr	68014
	WITTINGHOFER Dominic MSc Kmsr	68023
	N.N.	
	N.N.	
	DOPPLMAIR Christoph BSc Kontr	68014

Abteilung Präs/7
(Elementarpädagogik)

Vollziehung des Oö. Kinderbildungs- und -betreuungsgesetzes, des Oö. Kinderbildungs- und -betreuungs-Dienstgesetzes und folgender Verordnungen: Oö. Elternbeitragsverordnung 2018, Oö. Tagesmütter- bzw. Tagesväterverordnung 2014, Oö. Bau- und Einrichtungsverordnungen für Kinderbetreuungseinrichtungen 2017, Verordnung über die Durchführung von Anpassungslehrgängen und Eignungsprüfungen für pädagogische Fachkräfte in Oö. Kinderbetreuungseinrichtungen.
Im Einzelnen sind das: Legistik, Prüfung der Voraussetzungen für die Errichtung von Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen (Bedarf, räumliche Situation, Eignung des Personals, etc.), Bewilligung von Tagesmüttern/Tagesvätern, laufende Führung und Aktualisierung der Kindertagesheimstatistik, finanzielle Unterstützung der Gemeinden bzw. Rechtsträger durch die Landesbeiträge zum laufenden Aufwand, juristische Fachberatung (inkl. Rechtsaufsicht) von Rechtsträgern, Personal in Kinderbildungs- und –betreuungseinrichtungen. und Eltern in allen, die Kinderbetreuung betreffenden Belangen (z.B. Bedarfsdeckung, Errichtung, Betriebsorganisation, Besuch, Finanzierung, Aufsichtspflicht, Kindergartenpflicht), etc., besonderes Dienstrecht für PädagogInnen in KBBE'S, pädagogische Fachberatung (einschl. fachliche Dienstaufsicht) von Personal in Kinderbildungs- und –betreuungseinrichtungen und Überprüfung des Betriebes in Kinderbildungs- und –betreuungseinrichtungen im Rahmen der pädagogischen Aufsicht durch die Qualitätsbeauftragten, pädagogische Sachverständigentätigkeit, pädagogische Aufsicht über Tagesmütter/Tagesväter, umfassendes kostenloses Fortbildungsangebot von jährlich mehr als 410 Seminaren, Lehrgängen sowie mehreren Fachtagungen für Personal in Oö. Kinderbildungs- und –betreuungseinrichtungen, Schnittstellenfunktion zwischen Ausbildung und Praxis.

Tel.: 0732/7720

Leitung:	WEINDL Johannes (LBD) (LBD)	15628
Stellvertretung:	MÜLLEDER Lisa Mag.[a] MLS (LBD) MV	11591
	KALTENBÖCK Andrea (LBD)	15526
	KRAGORA Sabrina (LBD)	15508
	SCHINAGL Matthias MA (LBD)	15550

Referat Präs/7a
(Elementarpädagogik, Weiterbildung)

Tel.: 0732/7720

Leitung:	N.N. (LBD)	15711
Stellvertretung:	LINDENBAUER Walter OAR (LBD)	15269
	N.N. (LBD)	14989
	KAPPL Christine (LBD)	15548
	KATZMAYR Sandra (LBD)	14989
	LENGAUER Barbara AR (LBD)	15267
	VEITH Marion (LBD)	15266

Referat Präs/7b
(Elementarpädagogik, Recht und Aufsicht)

Tel.: 0732/7720

Leitung:	MÜLLEDER Lisa Mag.ª MLS (LBD)	11591
Stellvertretung:	WEINDL Johannes (LBD) (MV)	15628
	ANGERMEIER Daniela MA QB (LBD)	15705
	GRININGER Erika BA QB (LBD)	14930
	HAIDER Maria QB (LBD)	11691
	HOPIC Sifa (LBD)	11685
	JACHS Verena BA QB (LBD)	14924
	KNAPP Roman Mag. (LBD)	16419
	MAYRHOFER Gertraud QB (LBD)	15518
	PERNDORFER Manuel Mag. ORgR (LBD)	15619
	N.N. (LBD)	15528
	NEUWIRTH Cornelia BA QB (LBD)	15551
	NIEDER Judith Mag.ª QB (LBD)	15529
	PUCHNER Bettina QB (LBD)	15716
	SEIFRIEDSBERGER Roswitha BEd MA BA QB (LBD)	15347

Referat Präs/7c
(Elementarpädagogik, Finanzen und Administration)

Tel.: 0732/7720

Leitung:	FADANELLI Christian Dipl.-Ing. MLBT HR (LBD)	16420
Stellvertretung:	MÜLLEDER Lisa Mag.ª MLS (LBD) MV	11591

AUINGER Claudia (LBD)	15627
EBENHOFER Gerlinde (LBD)	11690
HINTERHÖLZL Andrea AR (LBD)	14991
GREINSTETTER Birgit Mag.ª (LBD)	16580
STADTLER Marion Mag.ª (FH) (LBD)	11692
SINGER Claudia B.Ed.Univ. (LBD)	15556
STURMAIR Susanne (LBD)	14929
WEICHSELBERGER Claudia (LBD)	15036
WIESINGER Eva BA (LBD)	15554

Bereich Pädagogischer Dienst

Bereichsleitung:	SCHAURHOFER Isabell HR^{in} MEd MA	4171
Stellvertretung:	SCHREIBMÜLLER Julian Mag. BEd SQM (MV)	2081
	Sekretariat:	
	MILIC Azra Kontr	2082

Fachstab:

HAIDER Klaus BEd SL	2061
KERN-KLAMBAUER Edith Mag.^{a} SQM	2171
KUMPFMÜLLER Werner BEd MSc SQM	68534
SCHÖRGHUBER Manfred Mag. Ing. SQM	2061
SCHREIBMÜLLER Julian Mag. BEd SQM	2081
SODL Rupert Mag. Dr. SQM	2141
Fachinspektor für Informatik	
N.N.	2041
Fachinspektor für Bewegung und Sport	
SCHERRER Friedrich Mag. Prof. HR FI	2051
Fachinspektorin für Ernährung u. Haushalt und Werkerziehung (Schwerpunkt Textiles Werken)	
THALLNER Annemarie OLfWE FI	2151

Pädagogisch-administrativer Dienst:

Sekretariatsleitung:	AICHMANN Christine AD	4161
	HASLINGER Andrea AD	2121
	ZEQIRI Selina Kontr	2083
	ZÖCHMANN Emely Kontr	4162
	EU-Koordinatorin:	
	STEINBOCK Sandra Mag.^{a} Prof.	68081

Fachbereich Berufsschulen:
Schulaufsicht (Berufsschulen, öffentliche Berufsschulinternate in OÖ, Werkmeisterschulen, päd. Belange der Pflichtschulabschlussprüfungen, päd. Belange der Berufsreifeprüfung/Lehre mit Matura), wie in der Aufgabenbeschreibung im Punkt Schulaufsicht der Geschäftseinteilung der einzelnen pädagogischen Abteilungen beschrieben, mit der Ausnahme, dass die Leiter/innen der Berufsschulen den Schulaufsichtsbeamten (Schulqualitätsmanager) für Berufsschulen direkt unterstellt sind.

Fachbereichskoordination: HEMETSBERGER Walter BEd MEd Ing. Ing. HR SQM 1081

	DOPPLER Siegfried BEd MEd Ing. HR SQM	1111
	NOBIS Peter Josef BEd SQM	1121
	Pädagogisch-administrativer Dienst:	
Sekretariatsleitung:	HÖSS Josef RR AD	1101
	HOLLINGER Michaela FI	1092
	PILSL Andrea FI	1091

Abteilung Päd/1
(Bildungsregion Linz / L)
umfasst die politischen Bezirke Linz und Linz-Land

Schulaufsicht

Regionale Teams der Schulqualitätsmanager/innen inkl. der Abteilungsleiter/innen sind in der jeweiligen Bildungsregion für alle Schularten (inkl. Privatschulen mit Organisations-statut) zuständig. Dabei nehmen sie folgende Kernaufgaben wahr:

Sicherstellung der Implementierung von zentralen Reform- und Entwicklungsvorhaben in der Region im Rahmen des Qualitätsmanagements:

- regionale Steuerung der Implementierung von zentralen Entwicklungs- und Reform-vorhaben,
- Erarbeitung eines den standortspezifischen Bedarfslagen an Schulen in der Region angepassten Prozesses zur Implementierung von Reform- und Entwicklungsvorhaben in der Bildungsregion,
- umfassende Information der Schulleitungen und notwendiger Kooperations-partner/innen,
- Sicherstellung einer kontinuierlichen Begleitung der Implementierung,
- Koordination und Einbeziehung notwendiger Kooperationspartner/innen,
- Sicherstellung einheitlicher Standards,
- Monitoring der Umsetzung.

Qualitätsmanagement: Evidenzbasierte Steuerung der regionalen Bildungsplanung:

- evidenzbasierte Analyse der vorhandenen Angebote, Institutionen und Prozesse anhand von Daten und Indikatoren in der Bildungslandschaft der Region sowie die Identifikation der Besonderheiten und Herausforderungen in der Bildungsregion.
- Aufbau eines adäquaten regionalen Bildungsangebots und die optimale Abstimmung dieser Angebote in der Region aufeinander unter Berücksichtigung von Abhängigkeiten zu anderen Bildungsregionen.
- evidenzbasierte Steuerung der regionalen Schulentwicklung durch Erstellen von regionalen Bildungs- und Entwicklungsplänen im Sinne des Qualitätsmanagements unter Einbezug des Fachbereichs Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik, der Schulpsychologie und der Personalsteuerung.
- regionale Qualitätsentwicklung, Unterstützung der Vernetzung von Schulen/Clustern sowie Schul- bzw. Clusterleiter/innen (zur pädagogischen Qualitätsentwicklung, Weiterbildung, peer learning/ Hospitationen, etc.), bzw. von Schule/Cluster und Umgebung (Wirtschaft, Vereine, NGOs, etc.) z. B. im Kontext der Ganztägigen Schule (GTS), Kuratorien von BHS, Bildungs- und Berufsberatung, usw.

- Analyse der Schüler/innenströme in der Bildungsregion und die Abstimmung in der Bildungsregion in allen Fragen der Aufnahmeprozesse an Schulen sowie der Bildungs- und Berufslaufbahnentscheidung an den Nahtstellen (VS-Sek I; Sek I-Sek II) sowie zum tertiären Bereich und der Arbeitswelt.

Qualitätsmanagement: Evidenzbasierte Steuerung der standortbezogenen Schulentwicklung:

- Verfolgung der Qualitätsentwicklung einzelner Schulen auf Basis der Kriterien des Qualitätsrahmens.
- periodische Bilanz- und Zielvereinbarungsgespräche auf Basis der von Schulleiter/innen erstellten und vorgelegten Schulentwicklungspläne (diese umfassen ein Qualitätsentwicklungs-Konzept für den Standort, Personalentwicklungsplan für den Standort, Ziele/Maßnahmen, etc.).
- Initiierung, pädagogische Beratung, Begleitung und Unterstützung bei der Bildung von Clustern/Campusmodellen, bei Schulzusammenlegungen etc.
- pädagogische Beratung, Begleitung und Unterstützung von Schulleiter/innen in Fragen der Qualitätssicherung und Qualitätsentwicklung (Schulentwicklungspläne, Weiterbildungspläne, Selbstevaluation, internes Qualitätsmanagement, ...).

Fachaufsicht:

- Veranlassung und die Koordination der Unterstützung sowie das Umsetzungsmonitoring von Schulen mit Qualitätsproblemen unter Rückgriff auf externe Berater/innen (Fallkonferenzen mit Pädagogischen Hochschulen, Entwicklungsbegleitung, Schulpsychologie, usw.).
- Schulaufsicht in ihrer Funktion als Fachaufsicht gegenüber Schulleitung (SL), die unter Achtung der schulautonomen Verantwortungsbereiche der Schulleitung den rechtlichen Rahmen und die Vorgaben durchsetzt (gegebenenfalls mittels Weisung).
- Fachaufsicht über die Unterrichtsqualität am Standort: gegebenenfalls Rückgriff auf externe Expert/innen (Fachdidaktiker/innen von PHn, facheinschlägigen Lehrer/innen mit entsprechender Qualifikation, ...).
- Punktuelle Intervention und Intervention im Anlassfall im Rahmen des regionalen Qualitätsmanagements: Laufende Beobachtung der Qualitätsentwicklung an den Standorten bzw. in der Region anhand der vom Bildungscontrolling-System bereitgestellten Daten (Bildungsstandards (BIST), Standardisierte Reife- und Diplomprüfung (SRDP), etc.) sowie sonstiger Informationen (Beschwerden etc.) im Sinne einer ‚Ist-Soll-Analyse'.

Strategische Personalführung und -entwicklung der Schul- und Clusterleiter/innen:

- Erstellung einer strategischen Personalplanung und -entwicklung für Schulleitungen.
- Mitwirkung an der Entwicklung eines strategischen Weiterbildungskonzeptes für Schulleiter/innen.
- Personalführung: Fachaufsicht über Schulleiter/innen; Kontrolle und Durchsetzung der Beachtung der rechtlichen Rahmenbedingungen durch die Schulaufsicht (mit Unterstützung der Rechtsabteilung) zur Erreichung der strategischen Entwicklungsziele.
- Beurteilung, ob Managementdefizite vorliegen, falls ja: Einbeziehung der Expertise der Personalabteilungen für die systematische, bedarfsgerechte und individuelle Personalentwicklung von Schulleiter/innen, Mitwirkung am strategischen Weiterbildungsmanagement bezüglich Schulleitungen in der Region (unter Federführung der Personalabteilung und in Kooperation mit PHn).
- Förderung professionellen beruflichen Handelns durch Klärung von Rollen, Aufgaben und Wirkungsbereichen, der Nutzung schulautonomer Gestaltungsmöglichkeiten, die Verantwortungsübernahme für Ergebnisse, die konsequente Wahrnehmung von Führungsfunktion und Führungsaufgaben sowie von „school leadership".
- Führung von Personalentwicklungsgesprächen der Schulaufsicht mit der Schulleitung, das Treffen von Vereinbarungen und die Feststellung des notwendigen Fortbildungsbedarfes der jeweiligen Schulleitung.

- Mitwirkung an Leiter/innen-Bestellungen bzw. Weiterbestellungen als Teil der strategischen Qualitätsentwicklung in der Region (verfahrensführend: Präsidialbereich).

Dienstaufsicht (Übertragung gem. § 225 Abs. 5 Beamten-Dienstrechtsgesetz 1979 und entsprechend der Rahmenrichtlinien für die Geschäftseinteilung Pkt. 3.2.):

- Dienstreiseaufträge entsprechend den Anlagen zur Geschäftsordnung der Bildungsdirektion für Oberösterreich
- Maßnahmen bei Gefahr in Verzug wie z.B. die mündliche Vornahme der vorläufigen Suspendierung für pragmatisierte Bundes- und Landeslehrpersonen sowie der Dienstfreistellung bei Vertragslehrpersonen

Pädagogische Expertise bei Schnittstellen in der Bildungsdirektion:

- Gewährleistung von
    - Feinsteuerung der Ressourcenzuteilung an Schulstandorte.
    - Schüler/innenstrom-Lenkung.
    - Umsetzung von Sonderprojekten (z.B. Bildungsinvestitionsgesetz – Ausbau der Ganztägigen Schule.
    - Koordinierung des Lehrer/inneneinsatzes (langfristige Vertretungen und Krankenstände, Sonderurlaube, Personalvertretung, politische Mandate).
    - Kooperation mit dem JRK an der Schnittstelle zu den Schulstandorten.

- Bereitstellung pädagogischer Gutachten bei Materien, die verfahrensleitend von anderen Organisationseinheiten der Bildungsdirektion vollzogen werden (Rechtsabteilung, Personalabteilung, etc.) wie zum Beispiel:
    - Widersprüche,
    - Suspendierungen,
    - Dienstaufsichtsbeschwerden/Disziplinarangelegenheiten,
    - Leistungsfeststellung,
    - Berufstitel,
    - Verleihung Öffentlichkeitsrecht von Privatschulen mit Organisationsstatut,
    - Häuslicher Unterricht,
    - Mangelnde Schulreife/Vorzeitiger Schulbesuch,
    - Wechsel von Schulstufen,
    - Sonderpädagogischer Förderbedarf.
    - etc.

Weitere Aufgabe: Krisen und Beschwerdemanagement im Eskalationsfall:

- regionale Risikoanalyse und Vorsorge für potenzielle, regionale Krisen unter Einbezug der regionalen Helfersysteme.

- Unterstützung durch die Schulaufsicht, damit Schulleiter/innen ihre primäre Verantwortung bei Problemen am Schulstandort/Cluster auch tatsächlich wahrnehmen.
- Management von regionalen Krisen und entsprechende Krisenkommunikation.
- Mitwirkung bei der Klärung von Verfahrensabläufen und Verantwortungsüber-nahmen im Falle von Beschwerden, Meldung von Vorfällen (z.B. Einbruch an Schulen) und Anfragen in der Bildungsdirektion (Bspw. Rücksprache mit dem Präsidialbereich im Bereich Dienstrecht).
- Teilnahme an Weiterbildungsformaten zum Krisen- und Beschwerdemanagement, Mediation, etc..
- systematische Reflexion und Aufarbeitung der regionalen Krise.

Bereitstellung, Koordination und Betreuung sonder- und inklusionspädagogischer Maßnahmen

Umfasst die Beratung und Steuerung im Bereich des pädagogischen Unterstützungspersonals

Bereitstellung von Fachexpertise im Bereich der Fallführung für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik. Mitwirkung in der Erarbeitung von evidenzbasierten Entscheidungsgrundlagen für die Abteilungsleitung in der Bildungsregion (regionales Bildungsmonitoring). Unterstützung der regionalen Umsetzung bildungspolitischer Reformprojekte mit Schwerpunkt des Fachbereichs sowie einschlägiger Querschnittsmaterien im Bereich Inklusion /Diversität/Sonderpädagogik. Begleitung von Schulen und Ansprechpartner/in für Cluster- und Schulleitungen in allen Fragen der Inklusion/Diversität/Sonderpädagogik.

Leitung:	THALLER Sieglinde Dipl.-Päd BEd MEd SQM	68050
Stellvertretung:	HOPF Julian BA BEd MA MPA SQM (MV)	68060
	Pädagogisch-administrativer Dienst:	
	AKSOY Gürcü Kontr	68057
	Sekretariat und Pädagogisch-administrativer Dienst (Abteilungsleitung & Außenstellen):	
	HENETMAIR Margot FI	1132
	KAYA Büsra Kontr	68056

Regionales Schulaufsichtsteam:

HOPF Julian BA BEd MA MPA SQM	68060
PILS Bella Mag.[a] SQM	68058
PIRC Stefan Mag. BEd MBA MPA SQM	68061
SCHINNERL Sabine BEd MEd MA SQM	68051
WEIGL Franz Mag. SQM	68059

Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik:

ENGLEDER Birgit Dipl.-Päd. BEd MEd	68054
N.N.	68055
KÖGL Bettina Maria SOL	68062
WEISSENGRUBER Isolde SOL	68053
ZAUSSINGER Verena MSc MEd SL	68058

Abteilung Päd/2

(Bildungsregion Steyr-Kirchdorf / SR-KI)
umfasst die politischen Bezirke Steyr, Steyr-Land und Kirchdorf

Aufgaben wie Abteilung Päd/1

Leitung:	LEITNER-HABERLER Barbara Mag.[a] SQM	68000
Stellvertretung:	JEKAL Ursula BEd MA SR SQM (MV)	68001

Sekretariat und Pädagogisch-administrativer Dienst (Abteilungsleitung & Außenstellen):

ENGLEDER Bernhard Kontr	68003
RAUCHFUß Martina Kontr	68004
WIMMER Simon Kontr	68381
WÜRFLINGER Juliane (VerwPrakt)	68013

Regionales Schulaufsichtsteam:

JEKAL Ursula BEd MA SR SQM	68001
KOBILKA Margret BEd SQM	68002

Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik:

BITZINGER Heidemarie Mag.[a] MA	68008
SCHREMMER-BRIEDL Kerstin BEd SL	68009

Abteilung Päd/3

(Bildungsregion Gmunden-Vöcklabruck / GM-VB)
umfasst die politischen Bezirke Gmunden und Vöcklabruck

Aufgaben wie Abteilung Päd/1

Leitung:	LECHNER Michaela MMag.[a] SQM	68560
Stellvertretung:	KITZBERGER Christian Mag. Dr. HR SQM (MV)	68566

Sekretariat und Pädagogisch-administrativer Dienst (Abteilungsleitung & Außenstellen):

ENGLJÄHRINGER Christina Kontr	68563
LOHNINGER Ingrid Kontr	68565
STAUFER Nicole Kontr	68568
MESSNER Michelle (Lehrling)	

Regionales Schulaufsichtsteam:

GÖBL Barbara BEd MA MEd MEd SQM	2122
HAAS Elisabeth Dr. SQM	68561
KITZBERGER Christian Mag. Dr. HR SQM	68566

Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik:

BUCHEGGER-PIERER Manuela BEd MEd	68571
KITZBERGER Andrea Mag.[a]	68572
REISENAUER Sandra SL	68570

Abteilung Päd/4

(Bildungsregion Innviertel / INNV)

umfasst die politischen Bezirke Braunau, Ried und Schärding

Aufgaben wie Abteilung Päd/1

Leitung:	PANHOLZER Eva MA SQM	68540
Stellvertretung:	GRUBER-KALTEIS Gerald Ing. BEd SQM (MV)	68530

Sekretariat und Pädagogisch-administrativer Dienst (Abteilungsleitung & Außenstellen):

LINDHUBER Romana OKontr	68533
RAUCHFUß Martina Kontr (MV)	68004
WÜHRER Nadja Kontr	68535
BREML Fabian (Lehrling)	

Regionales Schulaufsichtsteam:

GRUBER-KALTEIS Gerald Ing. BEd SQM	68530
JUSTL Maria BEd MA SQM	68531
STARLINGER-BAUMGARTINGER Karin Mag.[a] SQM	68534
TSCHAIKNER Vincent Mag. MSc SQM	68532

Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik:

FISCHINGER Evelyn BEd BEd MA VS SR	68536
RUDELSTORFER Ursula BEd SOL	68538
VEITSCHEGGER Stefanie BEd VS	68537

Abteilung Päd/5

(Bildungsregion Wels-Grieskirchen-Eferding / WE-GR-EF)
umfasst die politischen Bezirke Wels, Wels-Land, Grieskirchen und Eferding

Aufgaben wie Abteilung Päd/1

Leitung:	N.N.	68390
Stellvertretung:	AFLENZER Doris BEd SQM (MV)	68386

Sekretariat und Pädagogisch-administrativer Dienst (Abteilungsleitung & Außenstellen):

HELPERSTORFER Silke OKontr	68389
HORNINGER Bettina OKontr	68388
MURIC Merima Kontr	68381

Regionales Schulaufsichtsteam:

AFLENZER Doris BEd SQM	68386
HOROPCIUC Michael Dr. MA SQM	68380
DEMMEL Doris BEd SQM	68387

Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik:

GRASSER Anita BEd Mag.[a] SOL	68393
REBHAHN-ROITHER Eva-Maria Dipl.-Päd. MEd SOL	68392
STÖGER Jutta BEd MEd SL	68391

Abteilung Päd/6

(Bildungsregion Mühlviertel / MUEHLV)
umfasst die politischen Bezirke Freistadt, Perg, Rohrbach und Urfahr-Umgebung

Aufgaben wie Abteilung Päd/1

Leitung:	HUBER Gerhard Mag. HR SQM	68030
Stellvertretung:	WANSCH Astrid Mag.[a] Dr. SQM (MV)	68031

Sekretariat und Pädagogisch-administrativer Dienst (Abteilungsleitung & Außenstellen):

BREITENEDER Elke FI	68033
FÜRLINGER-HÖLLWERT Susanne Kontr	68034
IMERI Blenda Kontr	68025
YILDIRIM Halime Kontr	68029

Regionales Schulaufsichtsteam:

ANDREAS Dirk Wolfgang MEd OSR SQM	68036
ELMECKER Daniela BEd SQM	68032
REISINGER Andreas BEd OSR SQM	68035
WANSCH Astrid Mag.ª Dr. SQM	68031

Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik:

BEHAM Roswitha MA SL	68039
FELLNER-MOSER Hans-Peter BEd MEd	68038
GSTÖTTENBAUER Robert BEd SOL	68040

Dienststellenausschüsse (DA) – Verwaltungspersonal:

DA Bildungsdirektion Vorsitzender: HÖSS Josef RR AD	1101
DA Bundesschulen Mühlviertel Vorsitzende: LUGNER Alois	0664/5553748
DA Bundesschulen Linz/Traun/Leonding Vorsitzender: RIENER Kurt	0676/9443040
DA Bundesschulen Innviertel Vorsitzender: ARTHOFER-FOLLNER Silke	07766/41100-12
DA Bundesschulen Wels/Hausruckviertel Vorsitzender: EULES Brigitta	07242/65801206
DA Bundesschulen Steyrtal/Ennstal Vorsitzender: BART Christian	0660/6154842
DA Bundesschulen Salzkammergut Vorsitzender: GÖSCHLBERGER Manfred	0680/2212960

Fachausschuss Verwaltungspersonal:
Vorsitzender: KASTNER August I 0664/4851138

Ermächtigungen zur selbständigen Behandlung
(siehe Anhang)

Abkürzungsliste

ADM	AdministratorIn
DZ	Dienstzuteilung
FI	FachinspektorIn
FIDS	Fachbereich für Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik
LBD	Landesbedienstete
LL	Lehrling
SQM	SchulqualitätsmanagerIn
MV	Mehrfachverwendung
N.N.	Nomen nominandum
ÖZPGS	Österr. Zentrum für psycholog. Gesundheitsförderung
Sabbat	Sabbatical
VerwPrakt	VerwaltungspraktikantIn
VVW	vorübergehende Verwendung